



# Výročná správa

o činnosti a hospodárení neverejného  
poskytovateľa sociálnych služieb v pôsobnosti  
Žilinského samosprávneho kraja za rok 2019



**Názov poskytovateľa sociálnych služieb:**

ZSS Nestor o.z., Stred č.449, 027 05 Zázrivá

IČO: 42180139, DIČ: 2023961555

  
**Nestor,**  
**Zázrivá**  
R E Z I D E N C I A

Zariadenie pre seniorov  
Špecializované zariadenie  
Zariadenie opatrovateľskej služby  
Prepravná služba

ZSS Nestor o.z., Stred č.449, 027 05 Zázrivá  
V pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja

## Výročná správa ZSS Nestor o.z., Zázrivá za rok 2019



*Hlavný vstup do budovy*

# Sídlo, vznik a postavenie poskytovateľa sociálnych služieb

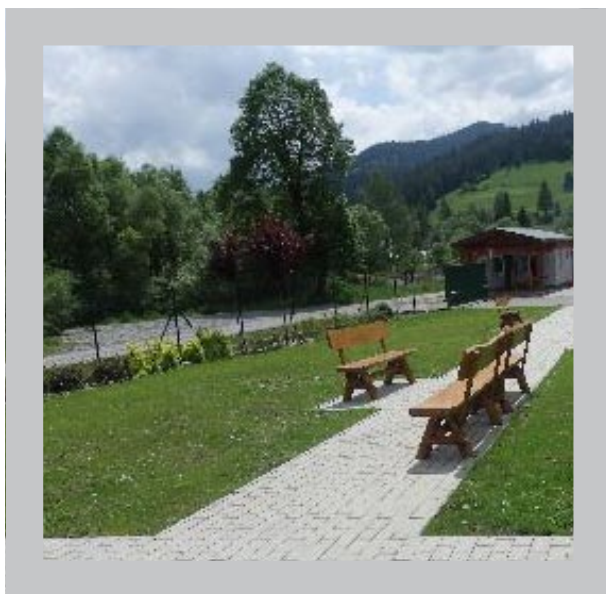
ZSS Nestor o.z., Stred 449, 027 05 Zázrivá je občianske združenie, neverejný poskytovateľ sociálnych služieb v pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja a poskytuje pobytovú celoročnú sociálnu starostlivosť v Zariadení pre seniorov, Zariadení opatrovateľskej služby a Špecializovanom zariadení. Ku dňu 1.1.2018 sme ukončili poskytovanie ambulantnej formy sociálnej služby a to Denného stacionára.

ZSS Nestor o.z., zahájil svoju činnosť v objekte budovy s názvom Rezidencia Nestor, Stred 449, 027 05 Zázrivá dňa 30.6.2014 pod pôvodným názvom ProHelp - združenie občianskoprávnej pomoci, so sídlom Povraznícka 18, 811 05 Bratislava. Ku dňu 30.10.2014 sa zmenilo sídlo a názov z pôvodného na nové - DSS Nestor o.z., Stred 449, 027 05 Zázrivá. S platnosťou od 1.4.2017 občianske združenie zmenilo názov na ZSS Nestor o.z. Všetky ostatné údaje zostali bez zmeny.

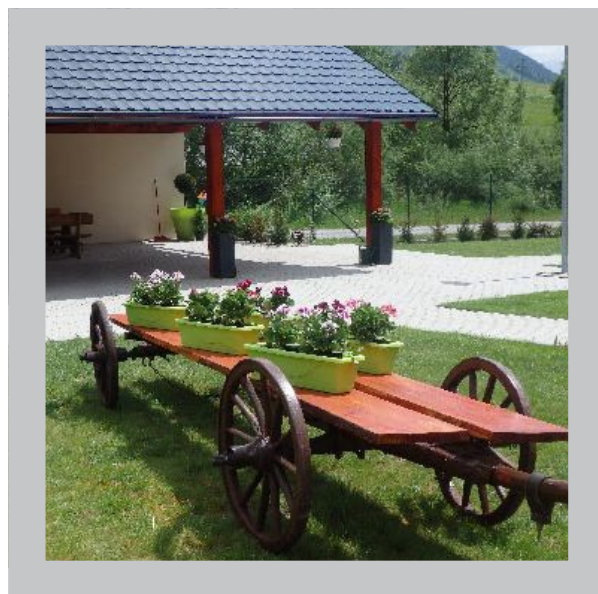
Objekt budovy Rezidencia Nestor v ktorom ZSS Nestor o.z. ako neverejný poskytovateľ sociálnych služieb poskytuje sociálne služby sa nachádza v centre obce. Objekt bol skolaudovaný v roku 2014.

## Prevádzkové podmienky poskytovateľa sociálnych služieb

**Zariadenie** vyhovuje svojmu účelu, je bezbariérového typu. Slúži pre 152 obyvateľov. K objektu patrí aj celoplošne oplotený park s átriom. Park sa v priebehu roku 2015 kompletne dobudoval pod severnou časťou objektu, vrátane altánku a petangového ihriska. Časť parku pod južnou časťou objektu bola dobudovaná v roku 2017 / 2018 ako ovocná a zeleninová záhrada. Na jar roku 2018 sme zakúpili pomerne veľký 7m dlhý sklenník, v ktorom klienti v rámci denných aktivít mohli pomáhať pri pestovaní rajčín. Žiaľ zima r.2018/2019 s množstvom snehu spôsobila nenávratnú škodu na sklenníku. V roku 2019 sme zakúpili nový sklenník, nakoľko klienti sa tešia voľnočasovými aktivitám v záhrade. Z celého exteriéru je mimoriadne malebný výhľad na okolitú prírodu.



Dvor



Altánok



**Budova** je členená do tvaru písmena “U” a skladá sa z dvoch blokov. Zložená je z prízemného podlažia, troch nadzemných podlaží a dvoch medzipodlaží, suterénu. Na prízemnom podlaží je umiestnená recepcia, kaplnka, knižnica, jedáleň s výdajňou stravy a veľká spoločenská miestnosť. Na troch podlažiach a dvoch medzipodlažiach sú umiestnené jednolôžkové a dvojlôžkové izby klientov, 2 manželské apartmány, ambulancia lekára, denné miestnosti personálu. Na každom podlaží sa nachádza miestnosť pre sestry a opatrovateľov. V suteréne sa nachádzajú: snoezelen miestnosť, šatne personálu, práčovňa, žehliareň, sklady, technické priestory, šatne a kuchynka pre technicko-prevádzkový personál a miestnosť pre zosnulého. Samostatne je oddelený rehabilitačný trakt pozostávajúci z dvoch rehabilitačných miestností so samostatným sociálnym zariadením pre klientov a samostatným sociálnym zariadením pre personál. V budove sa nachádza 5 výťahov; dva každý pre 4 osoby, dva každý pre pre 17 osôb, do ktorých sa zmestí aj lôžko/posteľ, jeden výťah slúži na prepravu stravy z kuchyne do výdajne stravy.. Pozdĺž všetkých schodov v budove vedie plošina s elektrickým ovládaním pre imobilných klientov.

**V roku 2016** sme stavebne prerobili, skolaudovali a uviedli do prevádzky druhú časť budovy, ktorá je tvorená z prízemného podlažia, na ktorom sa vedľa priestorov recepcie nachádza veľká spoločenská a ergoterapeutická miestnosť, v ktorej je umiestnený veľkoplošný panoramatický TV prijímač, okrem iného slúži táto miestnosť aj ako kino pre klientov. Miestnosť je svetlá, od chodby vedúcej k veľkému výťahu je oddelená sklenenou stenou. V tejto časti sa nachádza aj malá zasadačka pre administratívne účely, aj pre návštevníkov. Aj táto časť budovy sa skladá z troch podlaží, na ktorých sú umiestnené jedno a dvojlôžkové izby klientov. Všetky izby, kúpeľne, toalety, chodby a spoločné priestory sú prispôbené imobilným klientom a klientom s ťažkým zdravotným stavom a postihnutím. Na prvom podlaží sa nachádza ambulancia lekára s vyšetovňou, ktorej súčasťou je sterilizačná miestnosť, sklady liekov a zdravotníckeho materiálu. Ambulancia v novej časti budovy je usporiadaná výkonom odborných lekárskeho vyšetrení a zákrokov. Na všetkých troch podlažiach sa nachádza presklenná miestnosť personálu, tzv. velín s vybavením, odkiaľ je dobrý výhľad na chodby a spoločné priestory klientov. Na 1. a 2.polaží sa nachádzajú špecializované kúpeľne s mobilnými vaňami pre imobilných klientov. 3. podlažie je prispôbené pre klientov špecializovaného zariadenia. V suteréne tejto časti budovy sa nachádzajú snoezelen miestnosť, šatne personálu aj so sociálnym zázemím, denná miestnosť pre technicko- prevádzkový personál, sklady a technické miestnosti, stavebne odelené od suterénu sú garáže na vozidlá prepravnej služby a služobné vozidlá. Na 1. medzipodlaží sa nachádzajú 2 apartmány pre rodinných príslušníkov klientov a návštevníkov. 2 denné miestnosti s plne vybavenou kuchyňou pre personál. Na 2. medzipodlaží sa nachádza kancelársky trakt – administratíva a veľká zasadačka. Aj v tejto časti budovy sú 2 výťahy, jeden pre 4 osoby, druhý pre 17 osôb, do ktorého sa zmestí aj lôžko / posteľ. Pozdĺž schodov z prízemnia vedie plošina s elektrickým ovládaním pre imobilných klientov. Obe časti budovy sú prepojené vnútornými prechodmi z jednej časti budovy do druhej v suterénnych priestoroch, na prízemí za recepciou, na 1. a 2. medzipodlaží.

**V roku 2017** 2017 sme od 1.mája uviedli do prevádzky vlastnú kuchyňu. Je umiestnená v prízemnom priestore pod átriom, presvetlená veľkými svetlovodmi s priamym prístupom pre zásobovanie. Kuchyňa je profesionálne vybavená 2 konvektomatmi, profesionálne vybavenou časťou na prípravu teplej aj studenej kuchyne, elektrickým prístrojovým vybavením ako sú veľkokapacitné škrabky na zeleninu, miesiče, mixéry a iné. Súčasťou kuchyne je aj profesionálne vybavená časť na umývanie riadu. V galérii okolo kuchyne sú umiestnené jednotlivé sklady. Súčasťou kuchynského traktu je kancelária vedúcej stravovacej prevádzky s priamym výhľadom do kuchyne a denná miestnosť a šatne so sprchami a sociálnymi zariadeniami pre personál kuchyne.

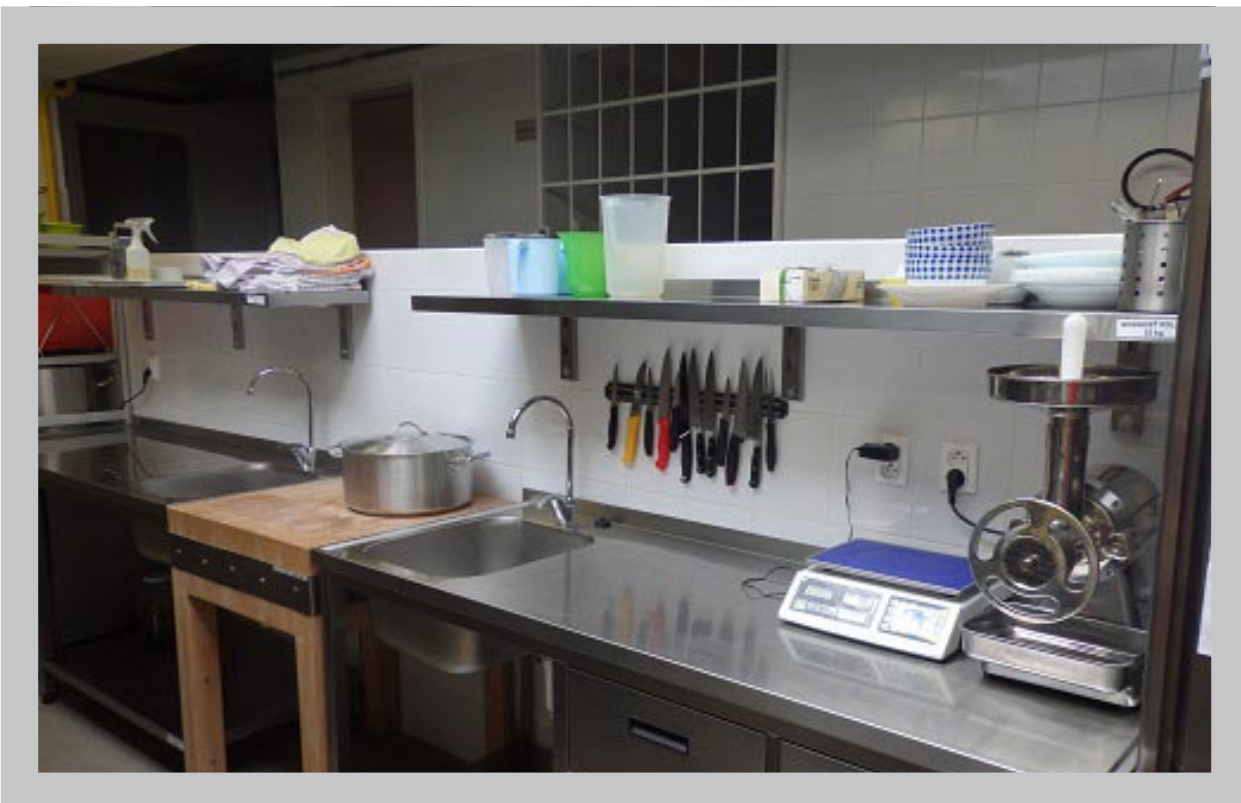
**Stravu** pripravujeme v spolupráci s diétnou sestrou – výživovým poradcom. Okrem racionálnej a diabetickej stravy pripravujeme aj stravu v zmysle nemocničného diétného systému. Konzistencia stravy je tiež prispôbená individuálne podľa potrieb klientov, podľa ich zdravotného stavu a to, riadna nemixovaná tuhá strava, ale aj plne mixovaná, prípadne polomixovaná.



*Kuchyňa*



*Kuchyňa*



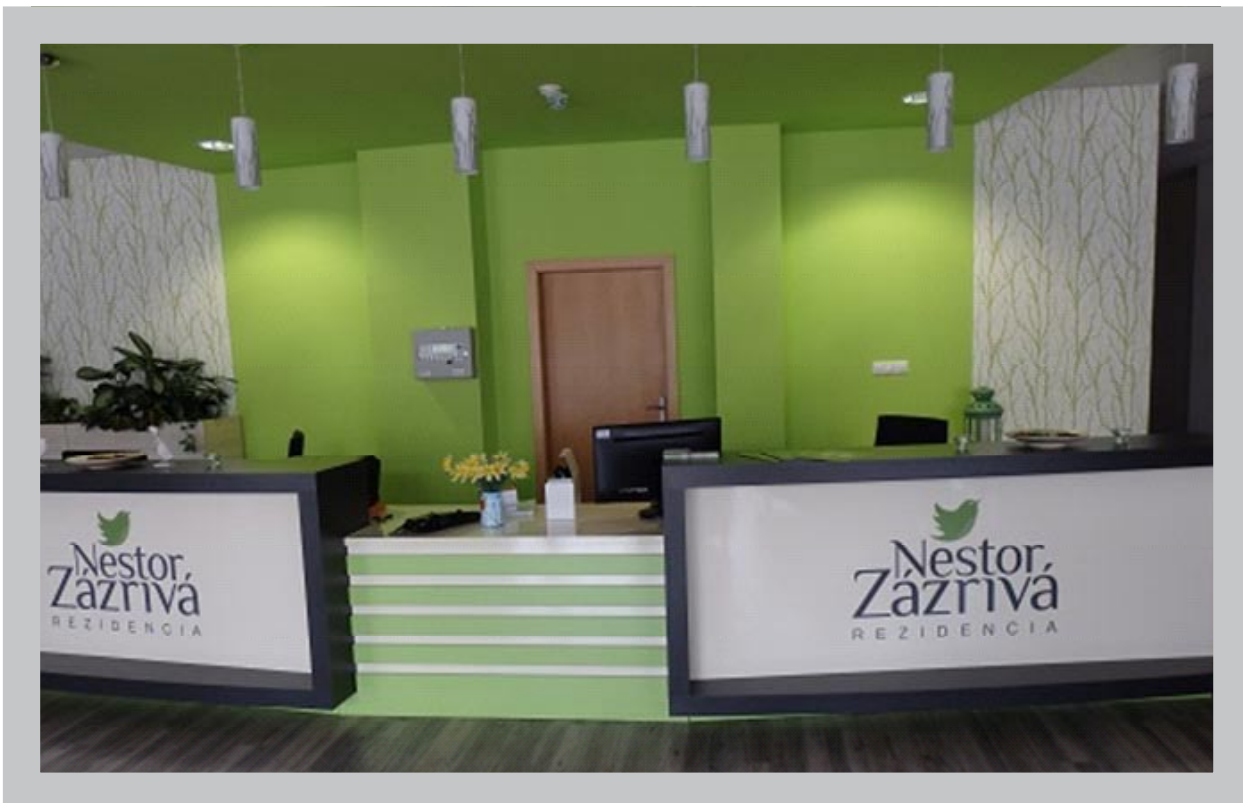
*Kuchyňa*



*Sklad potravín*

**Klienti:** Prví klienti nastúpili do nášho zariadenia 1.8.2014.  
Klienti majú k dispozícii priestory recepcie s knižnicou a spoločenskou časťou.



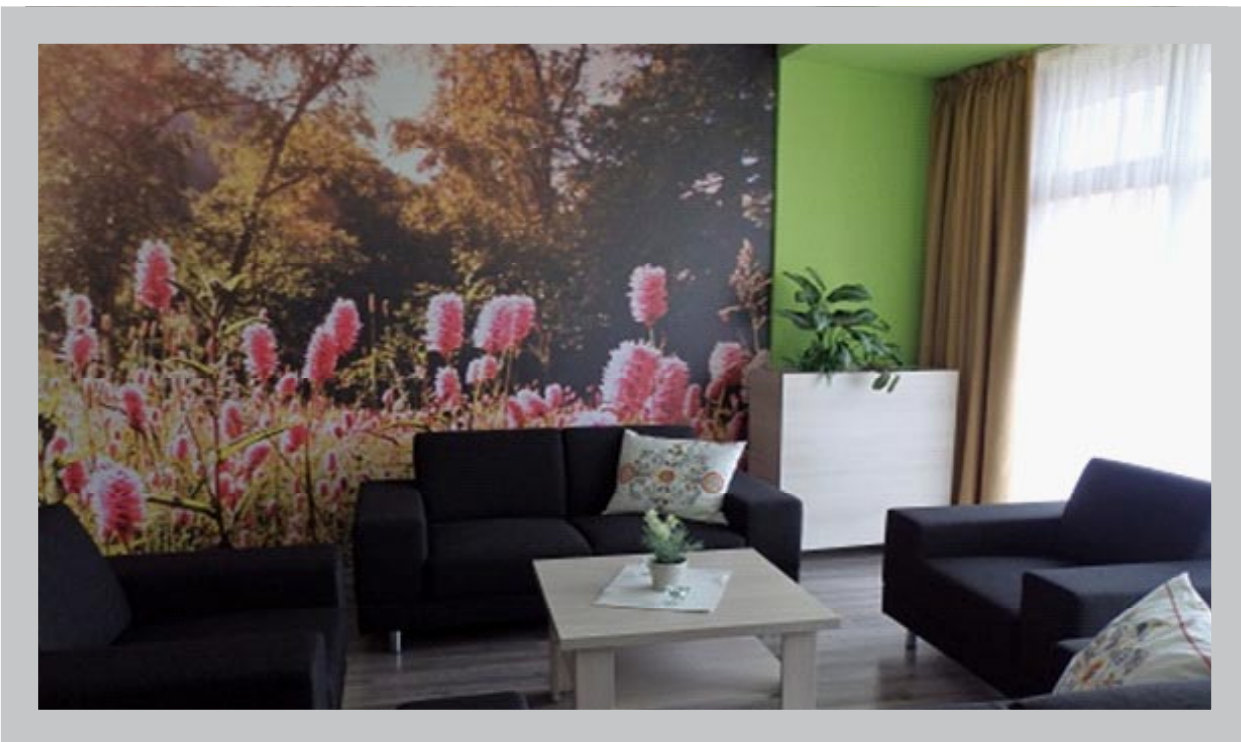


*Priestor recepcie*

V priestore recepcie bol v roku 2016 umiestnený aj automat s pitnou vodou.



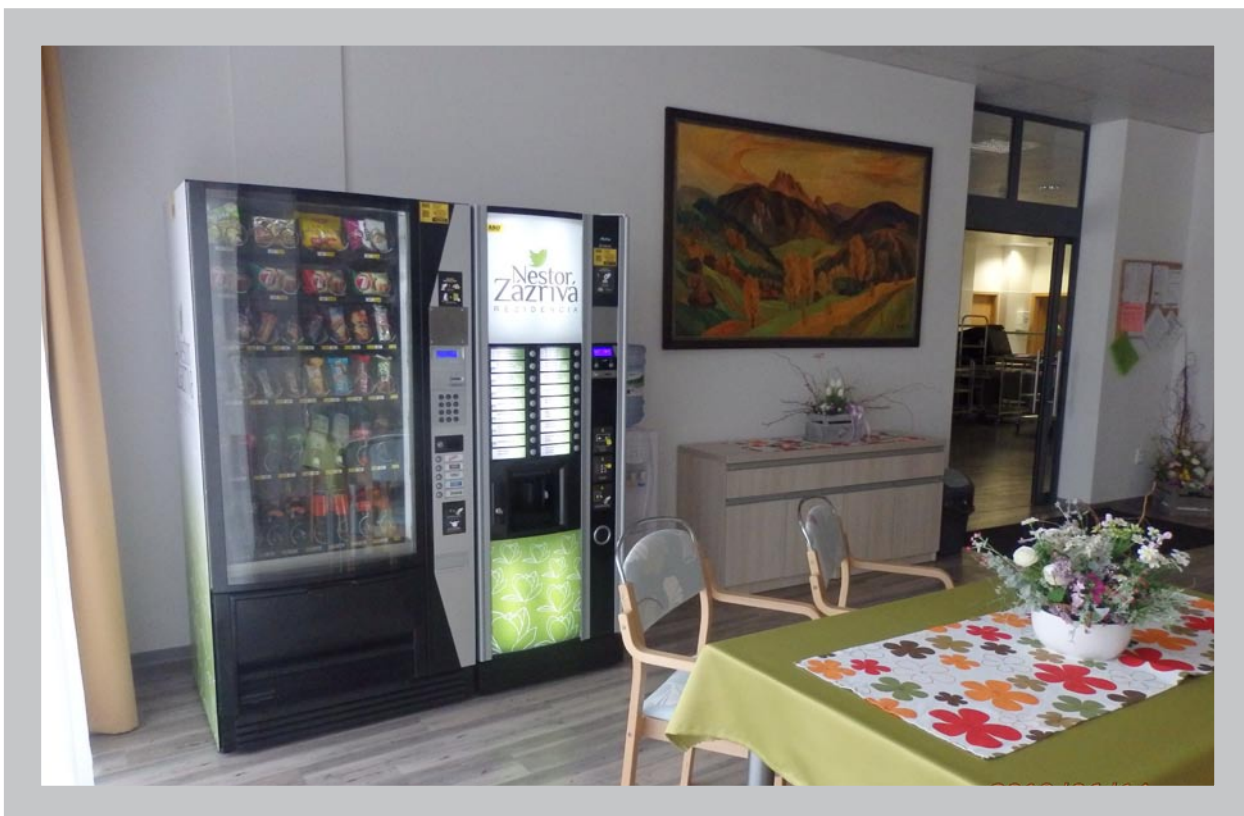
*Priestor recepcie*



*Priestor recepcie*

Súčasťou spoločenskej časti sú aj 2 knižnice a filmotéka.

**V roku 2017** bol v priestoroch recepcie dobudovaný priestor pre malé občerstvenie s kávomatom a snackomatom.





Za priestormi recepcie dobudovaná veľká ergoterapia

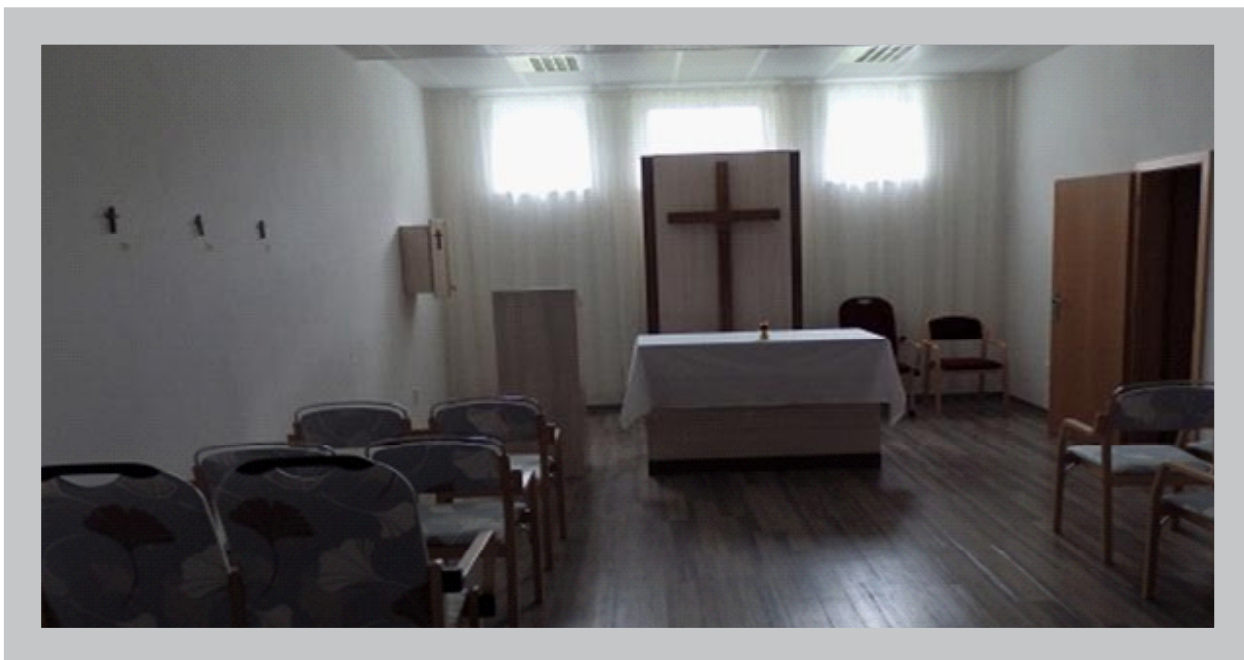


*Ergoterapia*



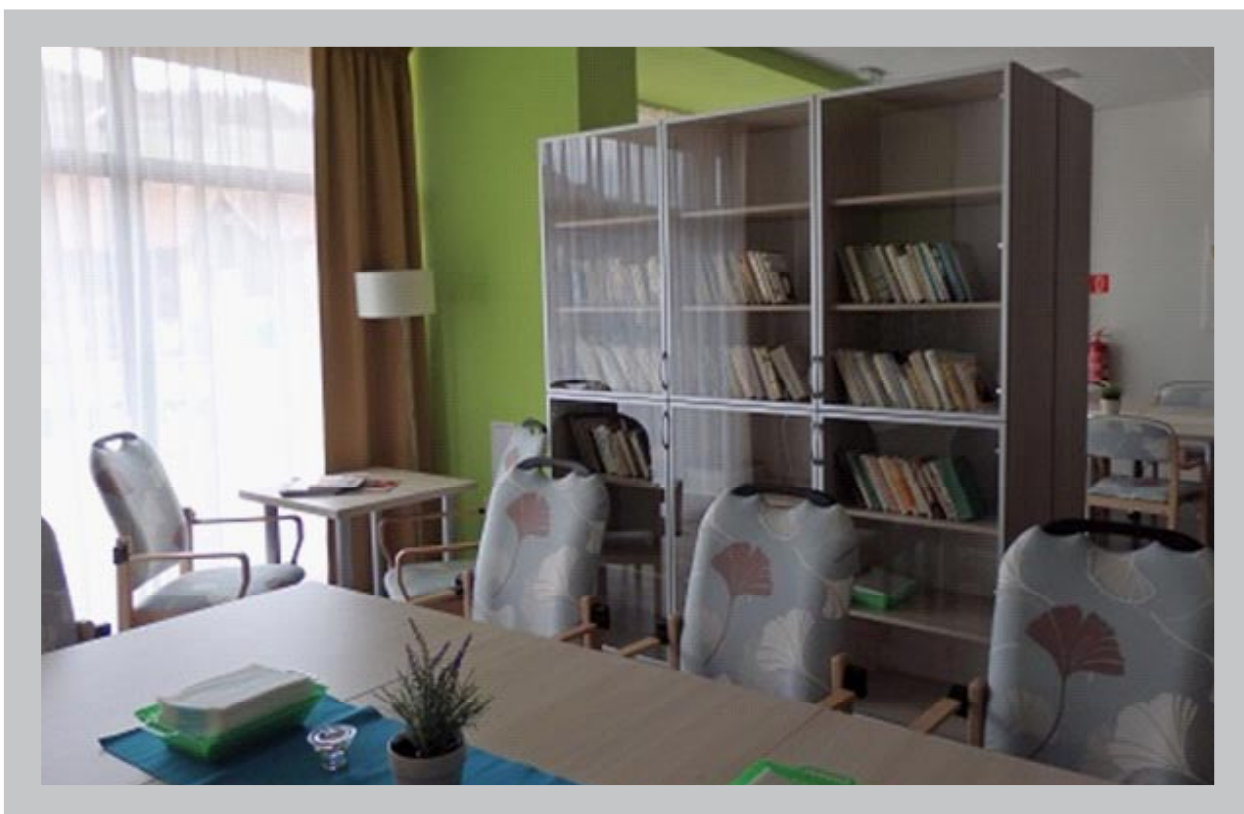
*Ergoterapia*

Za priestormi recepcie sa nachádza kaplnka, v ktorej sa 1 krát v týždni koná svätá omša. Za kaplnkou sa nachádza miestnosť určená na spoveď.



*Kaplnka*

Na prízemí objektu sa nachádza jedáleň so spojenými aj samostatnými stolmi – klienti majú možnosť stolovať spoločne vo väčšom počte, samostatne pri stole pre jedného, prípadne dvoch až štyroch klientov. V jedálni sa priamo nachádza výdajňa stravy.

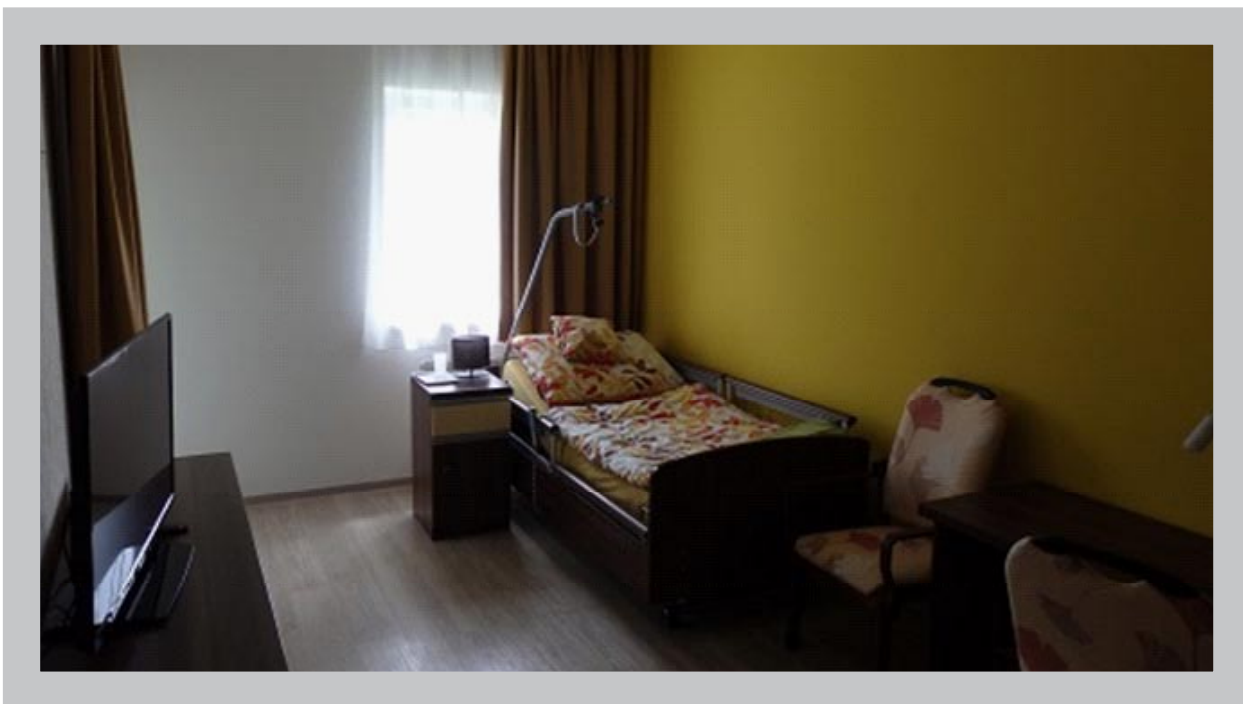


*Časť jedálne*

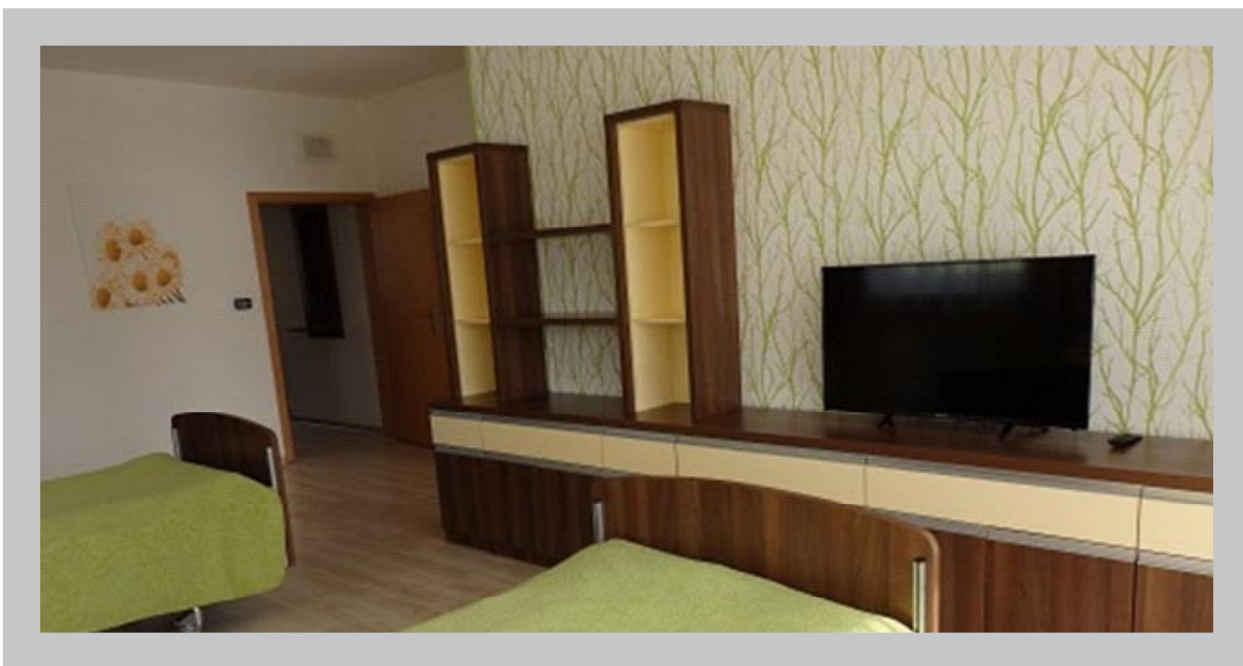
V ZpS, ŠZ, ZOS// ZSS Nestor o.z., v roku 2019 poskytoval sociálne služby klientom vo veku od 23 až do 97 rokov. Ubytovanie sa v roku 2019 poskytovalo na troch podlažiach a dvoch medzipodlažiach v oboch blokoch budovy.

V zariadení sú jednolôžkové a dvojlôžkové izby a 2 manželské apartmány. Izby sú vyčlenené samostatne pre mužov a ženy a nachádzajú sa spoločne na poschodiach. Súčasťou izby je:

- elektrická polohovateľná posteľ s antidekubitárnym matracom, nočný stolík, komoda, sekretár (2-lôžkové izby), stôl so stoličkou, šatníková skriňa, veľkoplošná TV, sociálne zariadenie, kúpeľňa, prenosná bezdrôtová signalizácia na privolanie personálu, veľkorysý úložný priestor pre každého klienta s policovou aj vešiakovou časťou.



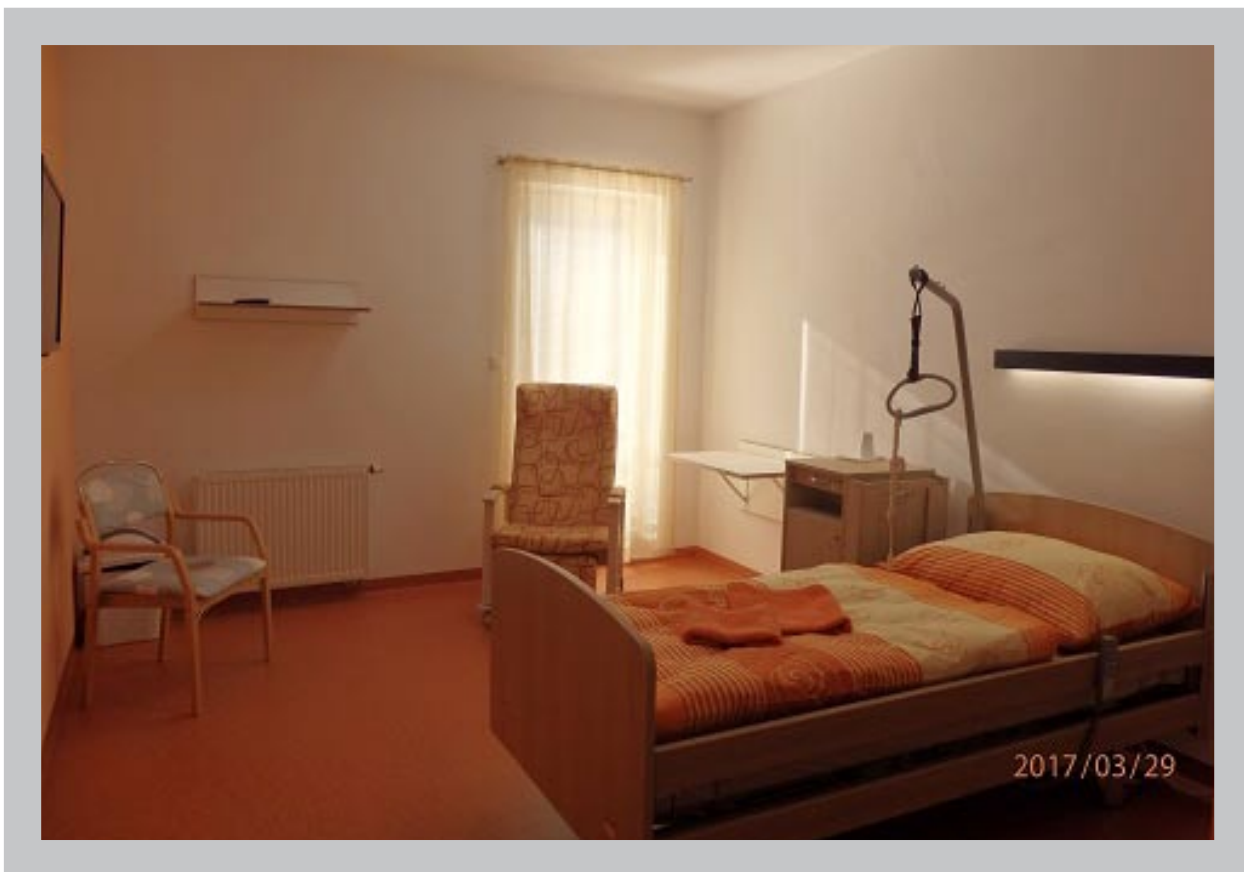
*Jednolôžková izba*



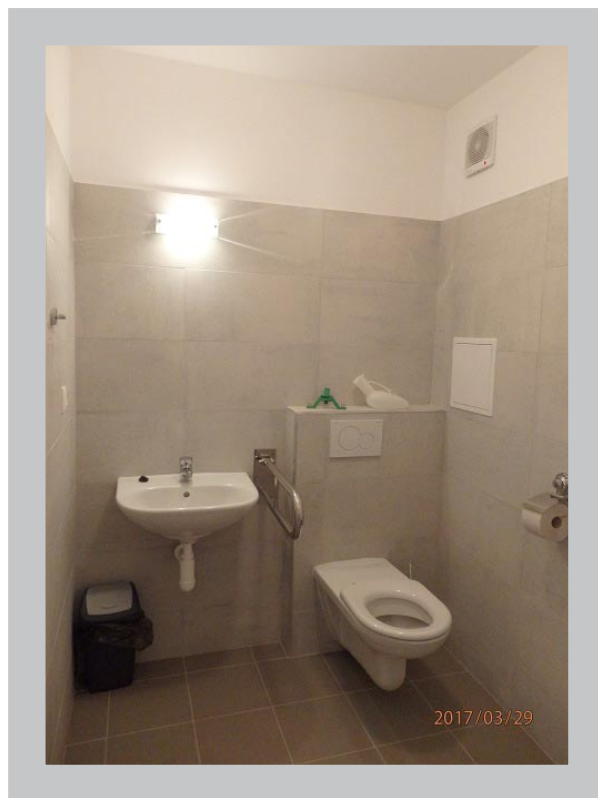
*Dvojlôžková izba*



Izby v novej časti zariadenia určenej prevažne pre imobilných klientov.



Súčasťou sú aj plne bezbariérové kúpeľne a toalety.



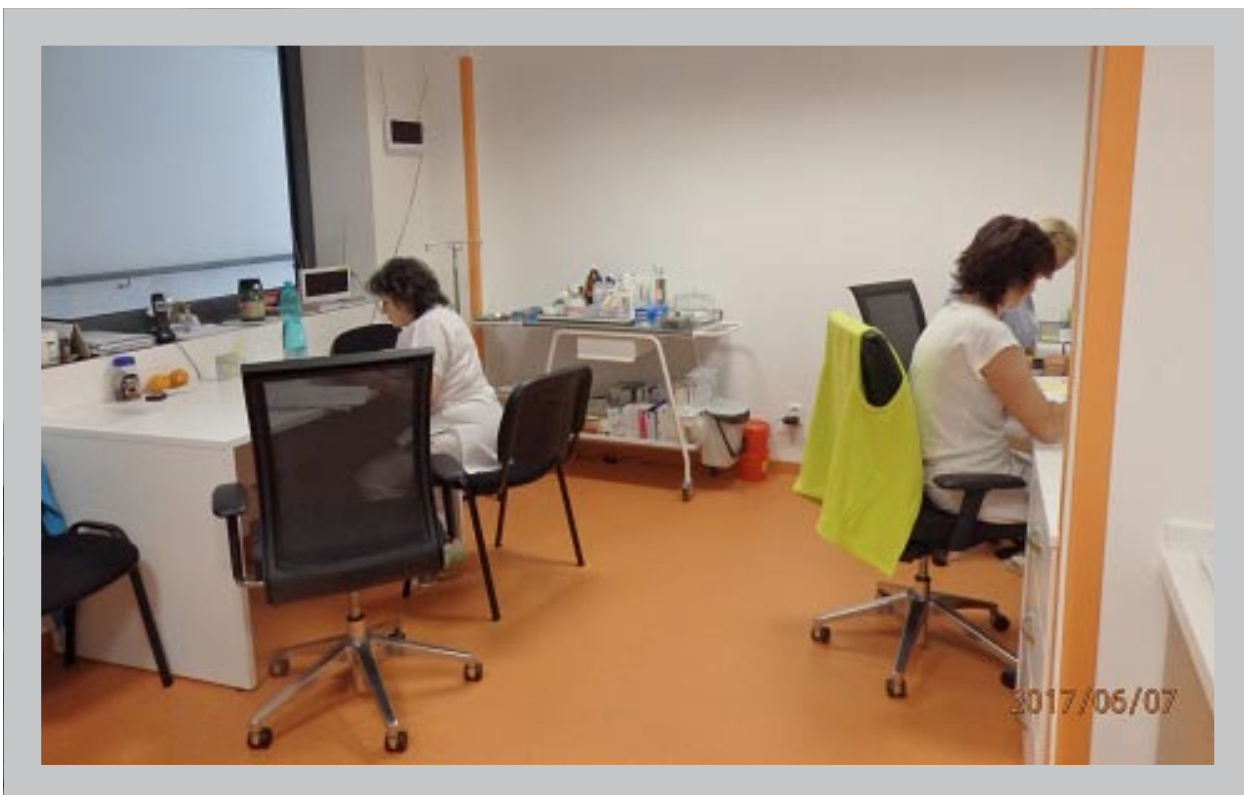
Na 1. a 2.podlaží sa nachádzajú aj špecializované kúpeľne umožňujúce kúpeľ aj plne imobilným klientom.



Chodby v novej časti sú presvetlené, uspořobené pre imobilných klientov.



Na chodbách každého z troch podlaží sa nachádza veľa službukonajúceho personálu, odkiaľ je možný sústavný dohľad nad klientami, je tam zavedený signalizačný systém priamo z izieb klientov, každý člen personálu je vybavený aj pager-om.





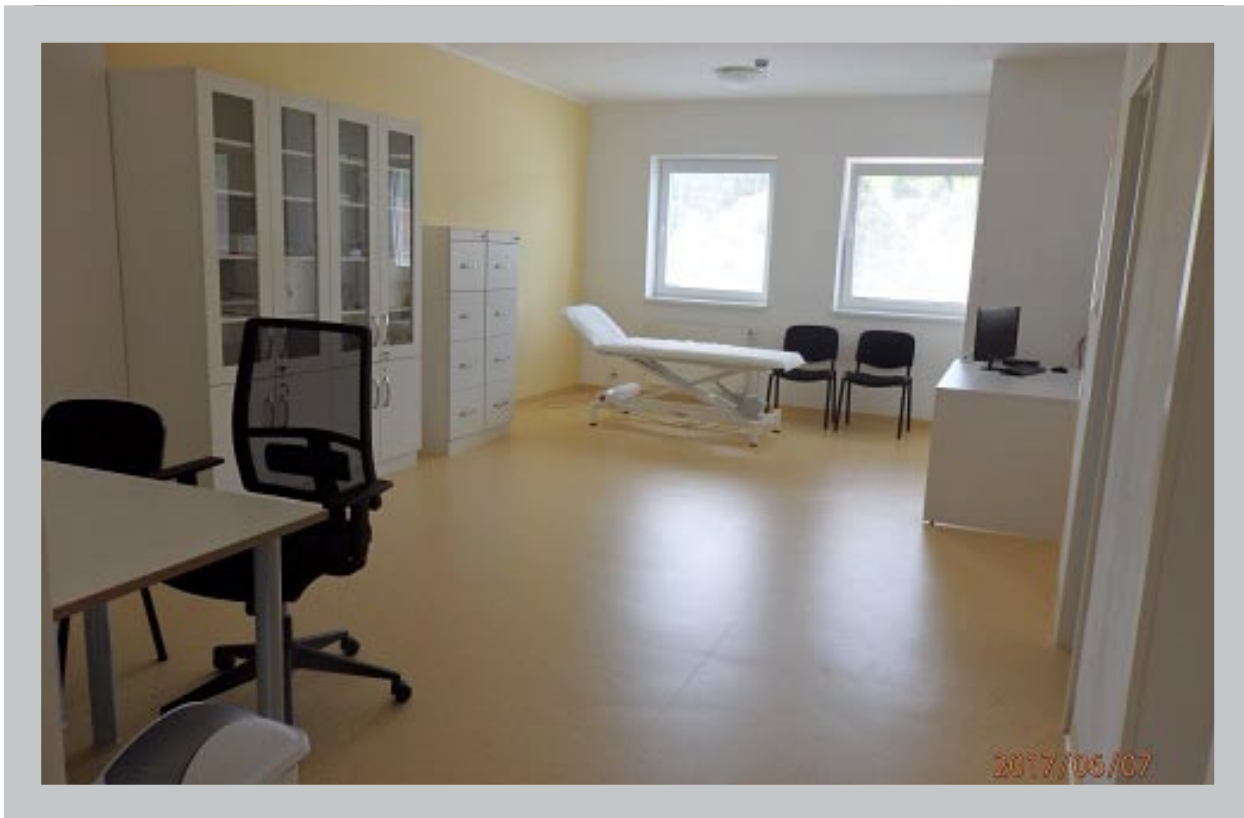
Klienti majú v novej časti k dispozícii osobný výťah pre 4 osoby.



Klienti majú v novej časti k dispozícii veľký evakuačný výťah pre 17 osôb, do ktorého sa zmestí aj lôžko / posteľ.



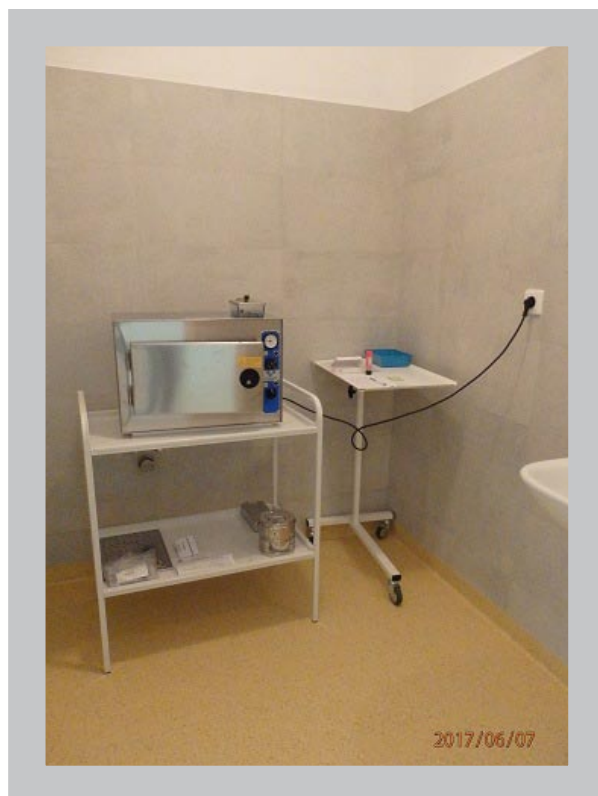
Na 1. Podlaží sa nachádza ambulancia lekára, ktorej súčasťou je vyšetrovňa, sklady liekov a materiálu, sterilizačná miestnosť. V roku 2017 sme do ambulancie zakúpili aj EKG prístroj.



*Ambulancia*

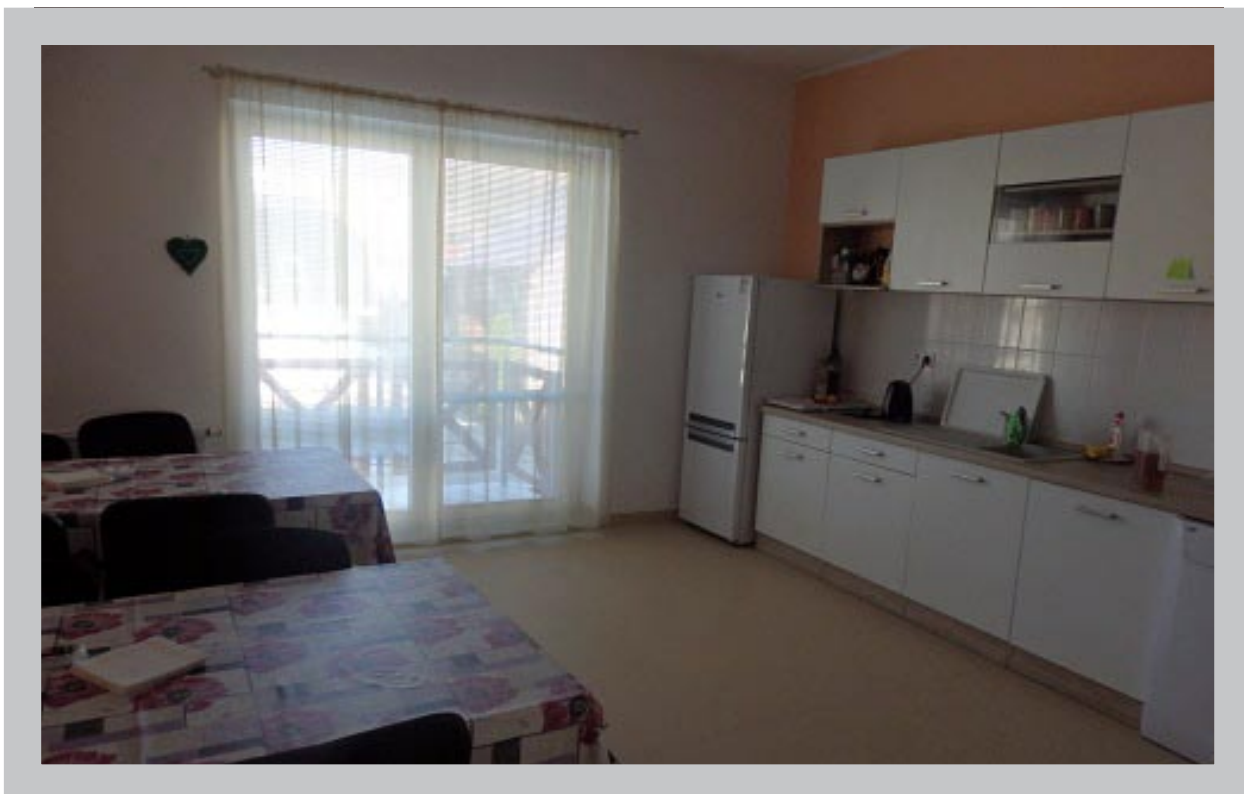


*Sklad liekov*



*Sterilizačná miestnosť*

V novej časti zariadenia sme nezabudli ani na zázemie a pohodlie personálu



*Denná miestnosť personálu*



*Šatne personálu*



Priestory rehabilitácie sa v priebehu roka 2019 naďalej zveľaďovali a zariaďovali ďalšími rehabilitačnými pomôckami a cvičebnými strojmi.

V roku 2019 pracovali v zariadení na plný úväzok šiesti fyzioterapeuti. Klienti mali možnosť cvičenia, odborných pohybových aktivít, masáží a liečebnej rehabilitácie 5-krát do týždňa v pracovných dňoch.

ZSS Nestor o.z. naďalej aj v roku 2019 spolupracoval na základe uzatvorenej Zmluvy o spolupráci s MUDr. Annou Hornou, rehabilitačným lekárom. Zdravotný stav každého klienta je ihneď po nástupe konzultovaný s rehabilitačným lekárom. Plán liečebnej rehabilitácie je zostavený v spolupráci klient - lekár - fyzioterapeut každému klientovi individuálne podľa zdravotného stavu.



*Aktívno-pasívny motomed*

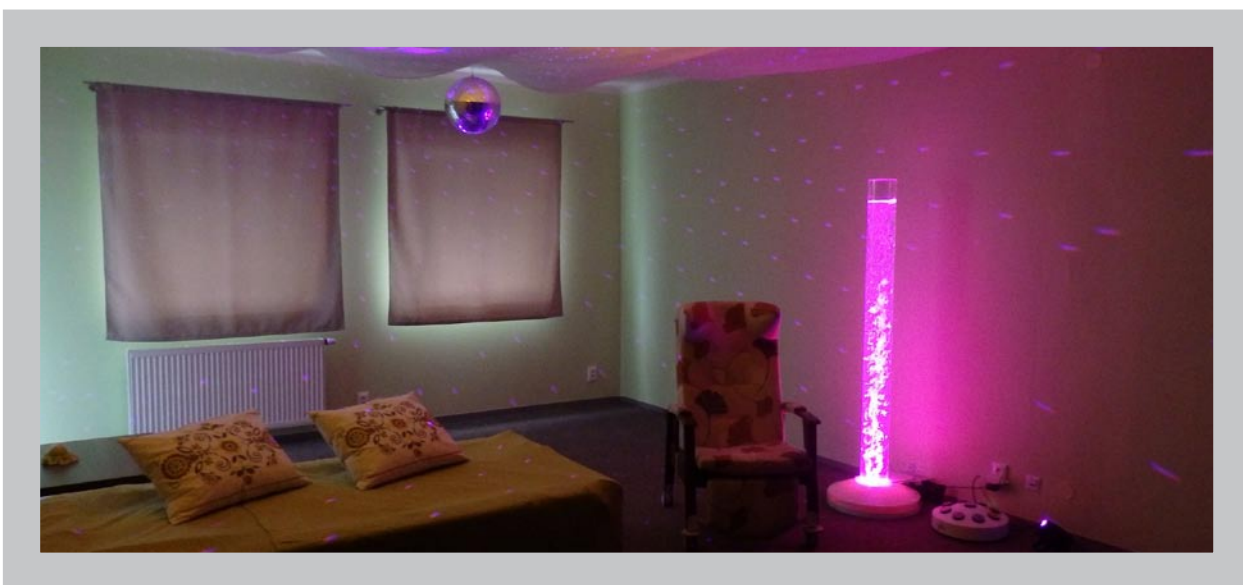


*Magnetický a ultrazvukový prístroj*



*Špeciálny stacionárny bicykel*

V roku 2017 bolo realizované plánované zveľadenie miestnosti snoezelen terapie a dokúpené ďalšie zariadenia. Tiež personál, ergoterapeutky, absolvovali odborné vyškolenie na tento typ terapie. V roku 2019 bola snoezelen miestnosť vynovená a terapie klientov pokračovali s pozitívnym výsledkom.



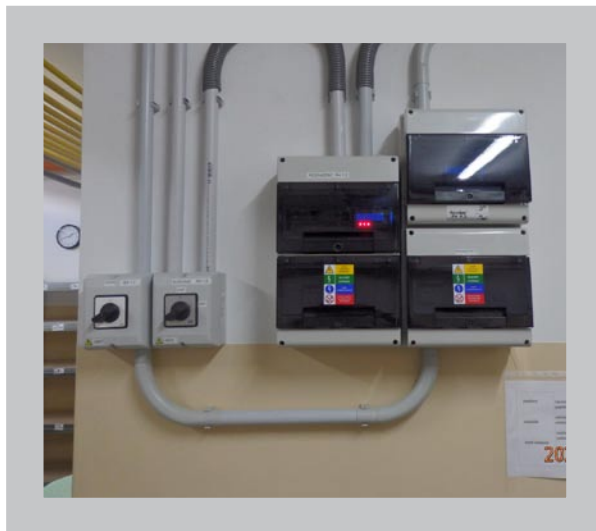
*Snoezelen miestnosť*

Budova a vybavenie interiéru je vo výbornom stave. Objekt bol skolaudovaný v roku 2014. Prvá časť zariadenia a vybavenia bola zakúpená v roku 2014, následne sa v ďalších rokoch do budovy a jej vybavenia investovali nemalé finančné prostriedky či už firmou Rezidencia Nestor s.r.o., ako vlastníkom budovy, do stavebných úprav a prestavby, ako aj nájomcom ZSS Nestor o.z., do prevádzkového a prístrojového vybavenia. Aj v roku 2019 bolo naďalej postupne dokupované zariadenie a vybavenie do izieb, ako aj do spoločných priestorov.. Budova aj vybavenie sú v dobrom prevádzkovom a technickom stave.

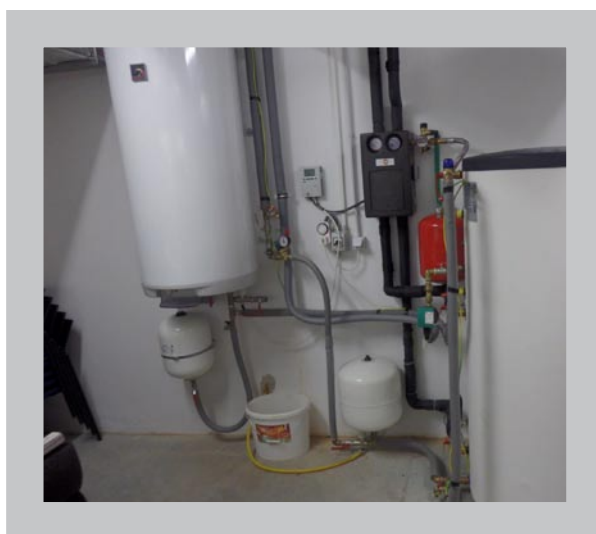
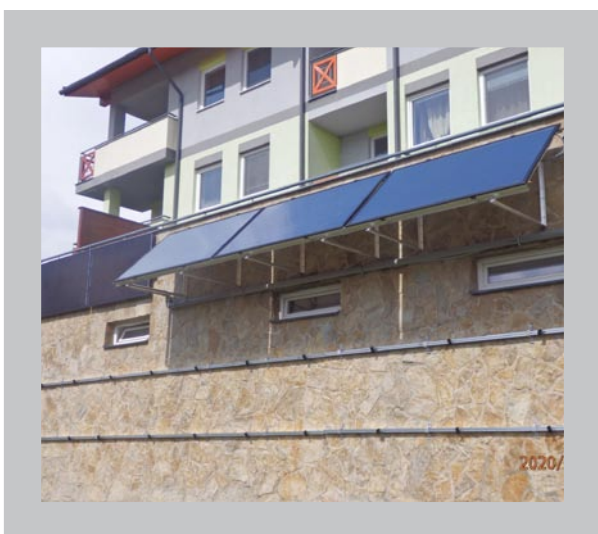
ZSS Nestor o.z., Stred 449, 027 05 Zázrivá má budovu v prenájme od Rezidencia Nestor s.r.o., Stred 449, 027 05 Zázrivá na základe Zmluvy o prenájme budovy.

V roku 2019 boli investované finančné prostriedky zo súkromných zdrojov, vlastných zdrojov ako aj zo zdrojov spoločnosti Rezidencia Nestor s.r.o. predovšetkým do technických a technologických zariadení a vybavenia.

*Kompletná rekonštrukcia elektrických rozvodov v práčovni. →*

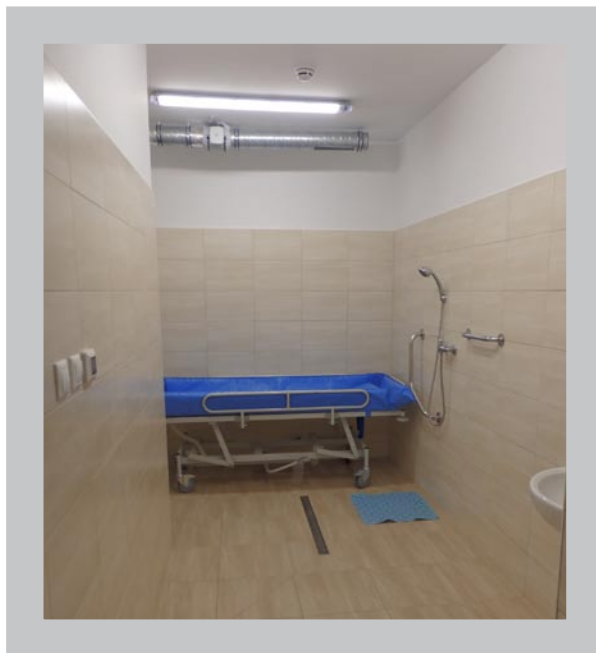
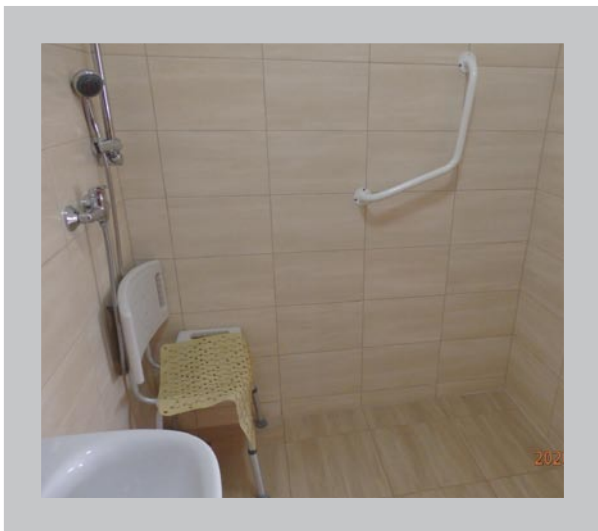


*↙ Realizácia solárnych kolektorov na výhrev teplej vody do práčovne a kuchyne vrátane zásobníkov.*



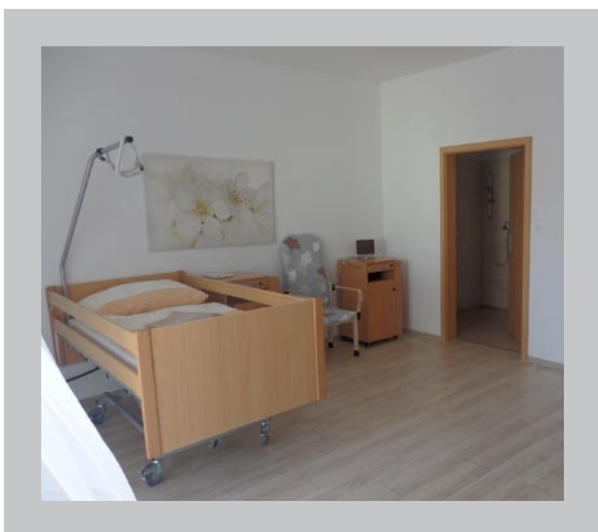


Zrealizovaná ďalšia, v poradí v objekte už tretia špecializovaná bezbariérová kúpeľňa a transportnou vaňou na kúpeľ imobilného klienta. →



← Naďalej sa pokračovalo v prácach pri odstraňovaní bariér v kúpeľniach.

Postupne sa začala rekonštrukcia 2 apartmánov pre rodinných príslušníkov na apartmánové izby pre klientov ZpS a ZOS, ktoré môžu v prípade potreby slúžiť aj ako izolačné izby. ↓→



# Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb

Kapacita klientov pre jednotlivé typy sociálnych služieb je nasledovná:

**Celková kapacita pre pobytovú formu sociálnych služieb je 152 obyvateľov.**

**Zariadenie pre seniorov** kapacita 66 klientov

**Špecializované zariadenie** kapacita 23 klientov

**Zariadenie opatrovateľskej služby** kapacita 63 klientov

V roku 2019 bolo prijatých 286 klientov. Z toho 277 klientov boli dlhodobí klienti a 9 klientov boli krátkodobí klienti.

## Diagnostická skladba klientov

Kardiovaskulárne ochorenia	205	Močové ochorenia	181
Senilná demencia	86	Respiračné choroby	149
Zhubné nádory	45	Ostatné duševné choroby	73
Diabetes melitus	83	Pohybové choroby	177
Zažívacie ťažkosti	148	Demencia pri Alzheimerovej chorobe	40
Očné ochorenie	68	Ochorenia štítnej žľazy	35

## Mobilita klientov

imobilní	151
častočne imobilní	83
mobilní	52

## Stupne odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby

IV. stupeň	7
V. stupeň	46
VI. stupeň	199
Samoplatca	34

## Vekové zloženie klientov

286 klientov, z toho: 197 žien  
89 mužov

do 62 rokov	12
od 63 rokov do 74 rokov	51
od 75 rokov do 79 rokov	55
od 80 do 84 rokov	70
od 85 do 89 rokov	54
nad 90 rokov	44

## Rozmiestnenie klientov podľa druhu sociálnej služby

Zariadenie opatrovateľskej služby	151
Zariadenie pre seniorov	88
Špecializované zariadenie	47

## Prepravná služba

V priebehu roka 2019 využívala prepravná služba vozidlo Opel Combo Combi so špeciálnou autorizovanou úpravou na prevoz 1 imobilného klienta a 2-3 mobilných klientov a druhé motorové vozidlo Fiat Dobló so špeciálnou úpravou (hydraulickou plošinou) na prevoz imobilného klienta, ktoré sme v roku 2017 zakúpili aj vďaka dotácii MPSVR SR na rozvoj sociálnych služieb.

Prepravná služba slúžila aj v roku 2019 výlučne pre potreby klientov ZSS Nestor o.z., či už na prevoz na lekárske vyšetrenie, prípadne odvoz / dovoz na iné sociálno - spoločenské aktivity klientov.

# Personálne podmienky a organizačná štruktúra poskytovateľa sociálnych služieb

V ZSS Nestor o.z., bolo v priebehu roka 2019 zamestnaných **158** zamestnancov. Z tohto počtu pracovalo **11** zamestnancov na Dohodu o brigádnickej práci študenta. V priebehu roka 2019 ukončilo pracovný pomer **22** zamestnancov. V priebehu roka 2019 bolo prijatých do pracovného pomeru 39 zamestnancov. Stav zamestnancov k 31.12.2019 bol **119** zamestnancov + 1 správca SZČO. Personálne, mzdové a účtovné vedenie agendy zabezpečujú externé firmy na základe zmluvne uzatvoreného vzťahu. Správu budovy (interiéru aj exteriéru) zabezpečoval správca, ktorý mal uzatvorenú Zmluvu o spolupráci so spoločnosťou ZSS Nestor o.z. ako SZČO.

V ZSS Nestor o.z., bola v roku 2019 nasledujúca organizačná štruktúra:

riadiateľka	1
manažér sociálnej starostlivosti, zástupca riadiateľa	1
sociálny pracovník	5
manažér ošet. Starostlivosti, garant	1
manažér opatrov. starostlivosti	1
manažér technicko-prevádzkového úseku	1
vedúca stravovacej prevádzky	1
garant ošetrovateľskej starostlivosti	2
opatrovateľ	29
fýzioterapeut	7
ergoterapeut , inštruktor sociálnej rehabilitácie	5
recepčná	2
zamestnanec prevádzkových služieb	13
zamestnanec kuchyne	6
šofér prepravnej služby	1
údržba	2
správca /živnosť	1
výživový poradca / sociálny pracovník	1
zdravotnícky asistent	16
sestra	20
sanitár	2
fundraiser	1

V roku 2019 bolo rozvrhnutie pracovného času nasledovné:

- v trojzmennej prevádzke pracovali opatrovatelia, sestry, zdravotnícki asistenti, sanitári
- v dvojzmennej prevádzke pracovali zamestnanci kuchyne, upratovačky, zamestnanci práčovne, recepčné,
- v jednozmennej prevádzke pracovali ostatní,
- výživový poradca pracoval na kumulovanej pracovnej pozícii,
- správca objektu pracoval na živnosť.

Medzi zamestnancami sú aj ZŤP.

Pracovníci **nie sú** odmeňovaní podľa zákona č. 553/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov. Všetci pracovníci spĺňajú požadované kvalifikačné požiadavky. Mzdy zamestnancov sú vyššie, než stanovuje uvedený zákon.

**V ZSS Nestor o.z. dbáme o dodržiavanie „personálneho normatívu“ , ktorý je stanovený v Zákone o sociálnych službách č.448/2008, v prílohe č. 1.**



# Poskytovanie sociálnych služieb

**Hlavnou činnosťou zariadenia** je poskytovanie sociálnej služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku. Poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek.

## **V Zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba:**

- fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008, alebo ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

## **V Špecializovanom zariadení sa poskytuje sociálna služba:**

- fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008, má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Alzheimerova choroba, Parkinsonova choroba, pervazívna vývinová porucha, skleróza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota.

## **V Zariadení opatrovateľskej služby sa poskytuje sociálna služba:**

- plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu.

## **Prepravná služba**

- určená fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím, odkázanej na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom, alebo fyzickej osobe s nepriaznivým zdravotným stavom s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine, alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie.

## **V zariadení ZSS Nestor o.z., sa v roku 2019 poskytovala:**

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby;
2. sociálne poradenstvo;
3. cvičenie - rehabilitácia so zameraním na udržanie sebaobslužných činností, nácvik zručností na podporu samostatnosti a nezávislosti klienta, masáže pre seniorov;
4. opatrovateľská starostlivosť;
5. ubytovanie;
6. stravovanie;
7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba šatstva;
8. osobné vybavenie;
9. utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí.

## **Zabezpečovala sa:**

1. záujmová činnosť;
2. cirkevná, duchovná, náboženská činnosť.

**Lekárska starostlivosť** bola zabezpečená:

- **MUDr. Marta Farkašová**, praktický lekár, formou pravidelných lekárskeých návštev a vizít v zariadení 1-2 krát týždenne v dohodnutom čase na základe Zmluvy o spolupráci
- **MUDr. Anna Horná**, rehabilitačný lekár, formou pravidelných lekárskeých návštev a vizít v zariadení 1-2 krát týždenne v dohodnutom čase na základe Zmluvy o spolupráci
- **psychiater**, na základe vzájomnej dohody s NsP Dolný Kubín
- **MUDr. Erika Šagátová**, neurológ, formou pravidelných lekárskeých návštev a vizít v zariadení v dohodnutom čase na základe Zmluvy o spolupráci
- **MUDr. Ivan Kubačka, PhD.**, chirurg, formou pravidelných lekárskeých návštev a vizít v zariadení v dohodnutom čase na základe Zmluvy o spolupráci
- **MUDr. Ján Mičík**, internista, formou pravidelných lekárskeých návštev a vizít v zariadení v dohodnutom čase na základe Zmluvy o spolupráci
- lekárska starostlivosť psychiatra bola zabezpečená formou spolupráce s NsP v Dolnom Kubíne formou pravidelnej návštevy psychiatra v zariadení

V popoludňajších hodinách, počas víkendov, štátnych sviatkov, pri akútnych stavoch formou pohotovostných ambulancií, privolania LSPP, v život ohrozujúcich stavoch privolania RZP.

### **Ošetrovateľská starostlivosť**

bola v roku 2019 zabezpečená prostredníctvom manažéra a garanta ošetrovateľskej starostlivosti, 2 garantov ošetrovateľskej starostlivosti. Sú to kvalifikované sestry s VŠ vzdelaním II. stupňa v odbore ošetrovateľstvo a so špecializáciou „ošetrovateľstvo v komunite“, ako aj prostredníctvom ďalších **20 sestier a 16 zdravotníckych asistentov**.

V roku 2019 ZSS Nestor o.z. uzatvorilo zmluvu so všetkými zdravotnými poisťovňami (VŠZP, Dôvera, Union) o preplácaní ošetrovateľských výkonov v zariadeniach sociálnych služieb.

Vykonávali sme tieto ošetrovateľské výkony:

- Príprava a podávanie liekov per os a inými cestami.
- Aplikácia injekčnej terapie.
- Sledovanie glykémie, podávanie inzulínu u diabetikov.
- Meranie vitálnych hodnôt.
- Výmena a starostlivosť o permanentný močový katéter u ženy.
- Podávanie stravy a starostlivosť pri zavedenej NGS a PEG.
- Starostlivosť o stómie všetkých druhov (tráviaceho, močového traktu, tracheostómia).
- Ošetrovateľská starostlivosť zameraná na prevenciu vzniku dekubitov.
- Ošetrovanie rán a dekubitov modernými ošetrovateľskými technikami.
- Podávanie inhalačnej terapie vrátane oxygenoterapie.
- Odsávanie z dýchacích ciest.
- Odbery krvi a iného biologického materiálu.
- Podávanie infúznej terapie (s.c na zaistenie rehydratácie klienta, i.v. na základe písomného poverenia lekára.
- Starostlivosť o intestinálnu pumpu u parkinsonika, inzulínovú pumpu u diabetika.
- Zhotovenie EKG záznamu a jeho orientačné zhodnotenie.
- Ošetrovateľská starostlivosť o terminálne chorých a umierajúcich.
- Manažment zdravotnej starostlivosti pri výjazdoch na odborné vyšetrenia.
- Zabezpečenie liekov a zdravotníckeho materiálu.
- Konzultácia sestry s ošetrovateľským lekárom ohľadom zdravotného stavu klienta, objednanie a doprovod na odborné vyšetrenie.
- Vedenie ošetrovateľskej dokumentácie.

### **Opatrovateľská starostlivosť**

Poskytovali ju sestra, zdravotnícky asistent, opatrovatelia s akreditovaným opatrovateľským kurzom vykonávaním týchto výkonov:

- meranie tlaku digitálnym tlakomerom, meranie pulzu, meranie telesnej teploty;
- sledovanie diurézy za 12 hodín;
- aplikácia liečiv per os;
- aplikácia inzulínu formou inzulínového dávkovača (inzulínového pera);
- prevencia dekubitov – polohovanie a vysádzanie klienta;
- vyšetrenie moču indikátorovým médiom;
- odber kapilárnej krvi, sledovanie hladiny krvného cukru glukomerom;
- konzultácia manažéra opatrovateľskej starostlivosti (sestra) o klientovi s manažérom ošetrovateľskej starostlivosti;
- poskytnutie prvej pomoci pri náhlych stavoch ohrozujúcich život;
- starostlivosť o osobnú hygienu klienta (ranná a večerná toaleta, sprchovanie);
- starostlivosť o vyprázdňovanie, prebaľovanie;
- starostlivosť o pitný režim;
- starostlivosť o príjem potravy, kŕmenie.

**Sociálny úsek** poskytoval všetkým klientom zariadenia poradenskú službu, v rámci ktorej im vybavoval aj ich osobnú agendu a písomný styk s rôznymi inštitúciami (súdy, úrady práce soc. vecí a rodiny, sociálna poisťovňa, katastrálne úrady a pod.). Sociálny pracovník zariadenia tvoril a hodnotil adaptačný a rozvojový plán klienta na základe klientových potrieb a schopností. Sociálny úsek aktívne napomáhal klientom riešiť ich osobné a spoločenské problémy.

**Ubytovanie** sa poskytovalo klientom v jednolôžkových a dvojlôžkových izbách. Vo všetkých priestoroch zariadenia bol dodržaný poriadok, hygiena a čistota. Miestnosti sa denne vetrali, upratovali a vykonávala sa dezinfekcia plôch a predmetov denného používania podľa hygienických predpisov. V zariadení je práčovňa, v ktorej sa perie, žehlí a suší bielizeň všetkých obyvateľov a pracovné odevy zamestnancov.

**Klientom sa poskytovalo celoročné stravovanie** dovozom stravy externého dodávateľa do apríla 2017. Od mája 2017 sme uviedli do prevádzky vlastnú kuchyňu. Poskytovala sa racionálna a diabetická strava ako aj rôzne iné diéty na princípe nemocničného diétného systému. V stravnej jednotky boli zahrnuté: raňajky, desiata, obed, olovrant a večera, pri diabetickej strave aj druhá večera. Jedálne lístky zostavovala vedúca stravovacej prevádzky po konzultácii s diétnou sestrou – výživovým poradcom. Brali do úvahy aj požiadavky pripomienky stravníkov a navrhovali opatrenie na ich riešenie.

**Osobné vybavenie** sa poskytovalo klientom zariadenia s celoročným pobytom, ak si klient/fyzická osoba osobné vybavenie nemôže zabezpečiť sama.

**Úschova cenných vecí:** pre klientov sa utvárali podmienky pre úschovu cenných vecí.

**Doplňkové služby:** klientom sa zabezpečovali kadernícke a holičské služby, pedikúra, liečebná rehabilitácia, nákupy. Klientom bol umožnený intenzívny kontakt s rodinnými príslušníkmi formou možnosti ubytovania rodinných príslušníkov v apartmánoch pre návštevníkov.

**Voľnočasové aktivity** – vytvárali sme podmienky pre záujmovú resp. kultúrnu činnosť a činnosť na udržiavanie fyzickej a duchovnej aktivity. Bolo usporiadaných niekoľko spoločenských podujatí pri rôznych príležitostiach.

*Komplexné informácie o službách, cenách, kontaktoch, kľúčových ľuďoch, postupe a dokumentoch potrebných pre prijímateľov sociálnych služieb poskytovaných ZSS Nestor o.z., sú zverejnené na: [www.rezidencianestor.sk](http://www.rezidencianestor.sk).*



# Financovanie sociálnych služieb a úhrady za poskytovanú sociálnu službu

## ROZBOR HOSPODÁRENIA ZA ROK 2019

Príloha č.1 "Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva"

### EON r. 2019 (ekonomicky oprávnené náklady)

- EON vypočítané rozkladom nákladov na činnosti podľa kapacity (bez ohľadu na obsadenosť v zmysle zákona 448/2008)

ZpS:	1246,24 Eur
ZOS:	1246,24 Eur
ŠZ:	1246,24 Eur

- EON vypočítané rozkladom nákladov na činnosti podľa kapacity s prepočtom na osobodni podľa reálnej obsadenosti

ZpS:	1 565,49 Eur
ZOS:	1 565,49 Eur
ŠZ:	1 565,49 Eur

### Priemerná mesačná úhrada klienta r. 2019

ZpS:	691,97 Eur
ZOS:	771,59 Eur
ŠZ:	782,62 Eur

### Priemerný mesačný finančný príspevok MPSVR r. 2019

ZpS:	458,33 Eur
ZOS:	462,05 Eur
ŠZ:	478,08 Eur

# Plnenie cieľov, priorít a inovácie v poskytovaní sociálnych služieb za rok 2019

**Hlavným cieľom nášho zariadenia** je vytváranie nových podmienok pre dosiahnutie vyššej kvality poskytovania sociálnych služieb. Prioritou je, aby prijímateľ sociálnej služby v našom zariadení svoj život prežíval šťastne a plnohodnotne. Snažíme sa, aby boli uspokojované potreby našich klientov, či už sociálne, biologické, duchovné, kultúrne, športové, záujmové alebo spoločenské. V maximálne možnej miere sa snažíme o individuálny prístup k potrebám každého klienta. Pri určovaní cieľov vychádzame z potrieb klientov, s prihliadnutím na koncepciu rozvoja sociálnych služieb Žilinského samosprávneho kraja a platnú legislatívu.

## **Kontakty:**

Mgr. Sylvia Cibulová, MBA  
štatutárny zástupca, riaditeľ zariadenia  
Tel.: 0910 71 71 71  
e-mail: [cibulova@rezidencianestor.sk](mailto:cibulova@rezidencianestor.sk)

web: [www.rezidencianestor.sk](http://www.rezidencianestor.sk)

## **Príloha č. 1**

Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky  
v sústave podvojného účtovníctva



- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Združenia.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Združenia nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Združenie prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

#### **Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov**

*Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe*

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Združenia obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 03.07.2020

**INTERAUDIT INTERNATIONAL, s. r. o.**  
Sabinovská 14  
821 02 Bratislava  
Licencia SKAU 234



**Ing. Ján Užík, PhD.**  
klúčový štatutárny auditor  
Licencia SKAU 0762

# ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky  
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo		Účtovná závierka		Mesiac Rok	
2 0 2 3 9 6 1 5 5 5		X riadna	X zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 1 9
IČO					do 1 2 2 0 1 9
4 2 1 8 0 1 3 9		mimoriadna	schválená		
SID	SK NACE		(vyznač sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 8
	9 4 9 9 2				do 1 2 2 0 1 8

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč NUJ 1-01)

X Poznámky (Úč NUJ 3-01)

X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznač sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Z S S N e s t o r o . z .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

S t r e d

Číslo

č . 4 4 9

PSČ

Obec

0 2 7 0 5 Z á z r í v á

Číslo telefónu

0 /

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

1 3 . 0 3 . 2 0 2 0

Podpisový záznam osoby  
zodpovednej za vedenie  
účtovníctva:

Podpisový záznam osoby  
zodpovednej za zostavenie  
účtovnej závierky:

Podpisový záznam člena  
štatutárneho orgánu alebo  
člena štatutárneho orgánu  
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

. . 2 0

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto	
a		b	1	2	3	4	
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>r.002+r.009+r.021</b>	<b>001</b>	105 044	65 087	39 957	42 779
<b>1.</b>	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b>	<b>r.003 až r.008</b>	<b>002</b>				
	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	012-(072+091 AÚ)	003				
	Softvér	013-(073+091 AÚ)	004				
	Oceniteľné práva	014-(074+091 AÚ)	005				
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	(018+019)-(078+079+091 AÚ)	006				
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	(041-093)	007				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	(051-095 AÚ)	008				
<b>2.</b>	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>r.010 až r.020</b>	<b>009</b>	105 044	65 087	39 957	42 779
	Pozemky	(031)	010		x		
	Umelecké diela a zbierky	(032)	011		x		
	Stavby	021-(081+092 AÚ)	012				
	Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí	022-(082+092 AÚ)	013	105 044	65 087	39 957	42 779
	Dopravné prostriedky	023-(083+092 AÚ)	014				
	Pestovateľské celky trvalých porastov	025-(085+092 AÚ)	015				
	Základné stádo a ťažné zvieratá	026-(086+092 AÚ)	016				
	Drobný dlhodobý hmotný majetok	028-(088+092 AÚ)	017				
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029-(089+092 AÚ)	018				
	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	(042-094)	019				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	(052-095 AÚ)	020				
<b>3.</b>	<b>Dlhodobý finančný majetok</b>	<b>r.022 až r.028</b>	<b>021</b>				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe	(061-096 AÚ)	022				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom	(062-096 AÚ)	023				
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	(065-096 AÚ)	024				
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	(066+067)-096 AÚ	025				
	Ostatný dlhodobý finančný majetok	(069-096 AÚ)	026				
	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	(043-096 AÚ)	027				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	(053-096 AÚ)	028				



Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>r.030+r.037+r.042+r.051</b>	<b>029</b>	<b>75 918</b>		<b>75 918</b>	<b>63 647</b>
<b>1. Zásoby</b>	<b>r.031 až r.036</b>	<b>030</b>				
Materiál	(112+119)-191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122)-(192+193)	032				
Výrobky	(123-194)	033				
Zvieratá	(124-195)	034				
Tovar	(132+139)-196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddávky na zásoby	(314 AÚ-391 AÚ)	036				
<b>2. Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>r.038 až r.041</b>	<b>037</b>				
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	040				
Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	041				
<b>3. Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>r.043 až r.050</b>	<b>042</b>	<b>25 096</b>		<b>25 096</b>	<b>31 506</b>
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	043	25 026		25 026	31 506
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		x		
Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení	(396-391 AÚ)	049				
Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	050	70		70	
<b>4. Finančné účty</b>	<b>r.052 až r.056</b>	<b>051</b>	<b>50 822</b>		<b>50 822</b>	<b>32 141</b>
Pokladnica	(211+213)	052	19 086	x	19 086	25 250
Bankové účty	(221 AÚ+261)	053	31 736	x	31 736	6 891
Bankové účty s dobou viazaností dlhšou ako jeden rok	(221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok	(251+253+255+256+257)-291 AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259-291 AÚ)	056				
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b>	<b>r.058 a r.059</b>	<b>057</b>	<b>1 224</b>		<b>1 224</b>	<b>492</b>
<b>1. Náklady budúcich období</b>	<b>(381)</b>	<b>058</b>	<b>1 224</b>		<b>1 224</b>	<b>492</b>
Prijmy budúcich období	(385)	059				
<b>MAJETOK SPOLU</b>	<b>r.001+r.029+r.057</b>	<b>060</b>	<b>182 186</b>	<b>65 087</b>	<b>117 099</b>	<b>106 918</b>

Strana pasív		č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
a		b	5	6	
<b>A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU</b>		<b>r.062+r.068+r.072+r.073</b>	<b>061</b>	<b>-1 654 804</b>	<b>-1 309 455</b>
<b>1.</b>	<b>Imanie a peňažné fondy</b>	<b>r.063 až r.067</b>	<b>062</b>		
	Základné imanie	(411)	063		
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064		
	Fond reprodukcie	(413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z preceňenia majetku a záväzkov	(414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z preceňenia kapitálových účastí	(415)	067		
<b>2.</b>	<b>Fondy tvorené zo zisku</b>	<b>r.069 až r.071</b>	<b>068</b>		
	Rezervný fond	(421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku	(423)	070		
	Ostatné fondy	(427)	071		
<b>3.</b>	<b>Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov</b>	<b>(+;-428)</b>	<b>072</b>	<b>-1 309 455</b>	<b>-872 541</b>
<b>4.</b>	<b>Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie</b>	<b>r.060-(r.062+r.068+r.072+r.074+r.101)</b>	<b>073</b>	<b>-345 349</b>	<b>-436 914</b>
<b>B. CUDZIE ZDROJE SPOLU</b>		<b>r.075+r.079+r.087+r.097</b>	<b>074</b>	<b>1 756 244</b>	<b>1 403 929</b>
<b>1.</b>	<b>Rezervy</b>	<b>r.076 až r.078</b>	<b>075</b>	<b>59 370</b>	<b>35 857</b>
	Rezervy zákonné	(451 AÚ)	076		
	Ostatné rezervy	(459 AÚ)	077		
	Krátkodobé rezervy	(323+451 AÚ+459 AÚ)	078	59 370	35 857
<b>2.</b>	<b>Dlhodobé záväzky</b>	<b>r.080 až r.086</b>	<b>079</b>	<b>10 965</b>	<b>11 356</b>
	Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	080	3 748	2 307
	Vydané dlhopisy	(473)	081		
	Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ+479 AÚ)	086	7 217	9 049
<b>3.</b>	<b>Krátkodobé záväzky</b>	<b>r.088 až r.096</b>	<b>087</b>	<b>419 710</b>	<b>330 134</b>
	Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	088	239 420	110 591
	Záväzky voči zamestnancom	(331+333)	089	81 579	65 711
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	090	48 719	79 643
	Daňové záväzky	(341 až 345)	091	13 323	14 605
	Záväzky z dôvodu finan. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	092	36 669	59 584
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení	(368)	094		
	Spojovací účet pri združení	(396)	095		
	Ostatné záväzky	(379+373 AÚ+474 AÚ+479 AÚ)	096		
<b>4.</b>	<b>Bankové výpomoci a pôžičky</b>	<b>r.098 až r.100</b>	<b>097</b>	<b>1 266 199</b>	<b>1 026 582</b>
	Dlhodobé bankové úvery	(461 AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery	(231+232+461 AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+249)	100	1 266 199	1 026 582
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b>		<b>r.102 a r.103</b>	<b>101</b>	<b>15 659</b>	<b>12 444</b>
<b>1.</b>	<b>Výdavky budúcich období</b>	<b>(383)</b>	<b>102</b>		
	Výnosy budúcich období	(384)	103	15 659	12 444
<b>VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU</b>		<b>r.061+r.074+r.101</b>	<b>104</b>	<b>117 099</b>	<b>106 918</b>

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	274 974		274 974	266 806
502	Spotreba energie	02	91 215		91 215	55 182
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	13 377		13 377	11 922
512	Cestovné	05	1 502		1 502	2 047
513	Náklady na reprezentáciu	06	4 590		4 590	6 674
518	Ostatné služby	07	419 838		419 838	213 699
521	Mzdové náklady	08	1 147 183		1 147 183	981 350
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	393 605		393 605	338 517
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	26 732		26 732	24 456
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	157		157	450
541	Zmluvné pokuty a penále	16	105		105	13
542	Ostatné pokuty a penále	17	2 144		2 144	
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	557		557	396
545	Kurzové straty	20	10		10	2
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	60 094		60 094	40 301
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	19 461		19 461	19 226
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
<b>Účtová trieda 5 spolu</b>		<b>r.01 až r.37</b>	<b>38</b>	<b>2 455 544</b>	<b>2 455 544</b>	<b>1 961 041</b>

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výroby	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	1 346 152		1 346 152	978 900
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	25 911		25 911	23 006
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	3		3	3
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	375		375	
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	712 339		712 339	516 611
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	17 918		17 918	2 298
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	5 238		5 238	
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	2 259		2 259	3 309
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
<b>Účtová trieda 6 spolu</b>		<b>r.39 až r.73</b>	<b>2 110 195</b>		<b>2 110 195</b>	<b>1 524 127</b>
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením</b>		<b>r.74 - r.38</b>	<b>-345 349</b>		<b>-345 349</b>	<b>-436 914</b>
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatkové odvody dane z príjmov	77				
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení</b>		<b>(r.75 - (r.76 + r.77))(+/=)</b>	<b>-345 349</b>		<b>-345 349</b>	<b>-436 914</b>



## Čl. I

## Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Dátum vzniku: 29.07.2010, súčasný názov a zmena stanov vzaté na vedomie Ministerstvom vnútra SR 30.10.2014

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

1/ predseda: Mgr. Sylvia Cibulová,

2/ podpredseda: Miriam Fuseková

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Združenie za účelom poskytovania sociálnych služieb seniorom, vzdelávania a zabezpečovania seminárov, konferencií a ďalších podujatí spojených s prácou so seniormi.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	98,93	93,27
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky – nie sú zriadené

## Čl. II

## Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Združenie k 31. decembru 2019 vykázalo záporné vlastné imanie vo výške 1 654 804 EUR a záporný výsledok hospodárenia po zdanení za rok 2019 vo výške 345 349 EUR. Uvedené skutočnosti naznačujú, že existuje významná neistota týkajúca sa udalostí alebo podmienok, ktoré by mohli vyvolať pochybnosť o schopnosti účtovnej jednotky naďalej nepretržite pokračovať v činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

žiadne

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – nebol obstaraný

- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – nebol obstaraný
  - c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom – nebol obstaraný
  - d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou – obstarávacou cenou
  - e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – nebol obstaraný
  - f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom – nebol obstaraný
  - g) dlhodobý finančný majetok – nebol obstaraný
  - h) zásoby obstarané kúpou – obstarávacía cena
  - i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – nebol obstaraný
  - j) zásoby obstarané iným spôsobom – nebol obstaraný
  - k) pohľadávky – menovitá hodnota
  - l) krátkodobý finančný majetok – menovitá hodnota
  - m) časové rozlíšenie na strane aktív – menovitá hodnota
  - n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – menovitá hodnota
  - o) časové rozlíšenie na strane pasív – menovitá hodnota
  - p) derivát – neboli evidované
  - r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi – neboli evidované
- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.  
majetok je odpisovaný na základe predpokladanej životnosti
- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.  
nedisponuje majetkom u ktorého by prišlo k zníženiu hodnoty

### Čl. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie v obstarávacích cenách
- 01.01.2018 =72.105€, k 31.12.2018 =88.405€  
01.01.2019 =88.405€, k 31.12.2019 =105.044€
- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.
- nevlastní takýto majetok
- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.
- nevlastní takýto majetok
- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.
- nevlastní takýto majetok
- (5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

- nevlastní takýto majetok

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

- nevlastní takýto majetok

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

- neprišlo k odpisom pohľadávok

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

- opravné položky neboli tvorené

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	25 026	31 506
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	0
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>25 026</b>	<b>31 506</b>

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období – položky časového rozlíšenia sú nevýznamné

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia – občianske združenie netvorilo žiadne súčasti vlastného imania

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia - občianske združenie netvorilo žiadne fondy

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo usporiadaní účtovnej straty vykázananej v minulých účtovných obdobiach – výsledok hospodárenia z roku 2018 -436.913,82€ bol prevedený do budúcich období

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy – k začiatku účtovného obdobia boli vytvorené rezervy na nevyčerpané dovolenky zamestnancov 35.857€ k ulitimu účtovného obdobia boli vytvorené rezervy na nevyčerpané dovolenky zamestnancov 57.370€ s predpokladom použitia v roku 2020 a rezerva na audit účtovnej závierky za rok 2019 vo výške 2.000€.

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov – uvedené položky sú nevýznamné

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	0	0
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	419 710	330 134
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>419 710</b>	<b>330 134</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	10 965	11 356
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>10 965</b>	<b>11 356</b>
<b>Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>430 675</b>	<b>341 490</b>

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Stav k prvému dňu účtovného obdobia</b>	<b>2 307</b>	<b>1 174</b>
Tvorba na ťarchu nákladov	5 957	5 204
Tvorba zo zisku	0	0
Čerpanie	4 516	4 071
<b>Stav k poslednému dňu účtovného obdobia</b>	<b>3 748</b>	<b>2 307</b>

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička	EUR	0	bez	bez	1 266 199	1 026 582
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
<b>Spolu</b>					<b>1 266 199</b>	<b>1 026 582</b>

10



g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období – tieto položky sú nevýznamné

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

- položky sú vevýznamné

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
  - 1. do jedného roka vrátane,
  - 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
  - 3. viac ako päť rokov.

- takýto majetok nebol obstaraný

#### ČI. IV

##### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

tržby výhradne zo základnej činnosti v celkovej výške 1.346.152 €.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

v účtovnom období boli prijaté dary na prevádzku vo výške 375 € a prijaté prostriedky z asignácie dane 2.259 €

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia – dotácia z MPSVaR 705.594 €, dotácia zo Žilinského samosprávneho kraja 15.796 €

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka – neboli evidované

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

položka	časťka €
materiál k prevádzke	274 974
služby	419 838
zamestnanci	1 557 520

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie – 2.259 €, použité na zaplatenie výdavkov pri poskytovaní sociálnych služieb pre klientov

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka – takéto náklady neboli vynaložené

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- a) overenie účtovnej závierky – 2.000€
- b) uisťovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky, -
- c) súvisiace auditorské služby, -
- d) daňové poradenstvo, -
- e) ostatné neauditorské služby -.

#### Čl. V

##### Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky – takéto položky neboli evidované

#### Čl. VI

##### Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov – nie sú evidované

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť – nie sú evidované

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spríaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

– nie sú evidované

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky – nie sú evidované

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

V prvých mesiacoch roka 2020 sa nový koronavírus rozšíril do celého sveta a jeho negatívny vplyv nadobudol veľké rozmery. V čase zverejnenia tejto účtovnej závierky si vedenie združenia nemyslí, že je možné poskytnúť kvantitatívne odhady potenciálneho vplyvu súčasnej situácie na účtovnú jednotku. Pretože sa situácia stále vyvíja, nemožno predvídať budúce dopady. Manažment bude pokračovať v monitorovaní potenciálneho dopadu a podnikne všetky možné kroky na zmiernenie akýchkoľvek negatívnych účinkov na združenie a jej zamestnancov. V prípade akýchkoľvek negatívnych vplyvov resp. strát, ich zahrnie združenie do účtovníctva a účtovnej závierky v roku 2020.

## Príloha č. 2

# Podujatia zorganizované v ZSS Nestor Zázrivá v roku 2019

### Január

**Novoročné vystúpenie Radosť z Terchovej**  
Privítanie nového roka 2019 sme spojili s oslavou narodenín a menín našich klientov, kde nám atmosféru osláv spríjemnil súbor Radosť, okrem pripraveného občerstvenia sme si pochutnali i na výbornej torte.





## Február

### Canisterapia

Terapia so štvornohými kamarátmi a ich trénerkou nesmie v našom zariadení chýbať ani tento mesiac. Každé stretnutie je jedinečné, nakoľko sa klienti vždy dozvedia nové informácie a potešia so štvornohými miláčikmi.



### Vystúpenie súboru z Malatinej

Prekrásny, hlasný spev tejto folklórnej skupiny sa rozliehal celým naším priestraným zariadením. Posledné kolo piesní všetkých vrátilo o desaťročia do zadu, do čias mladosti a tanečných dedinských zábav.





## Marec

### Oslava klientov a canisterapia

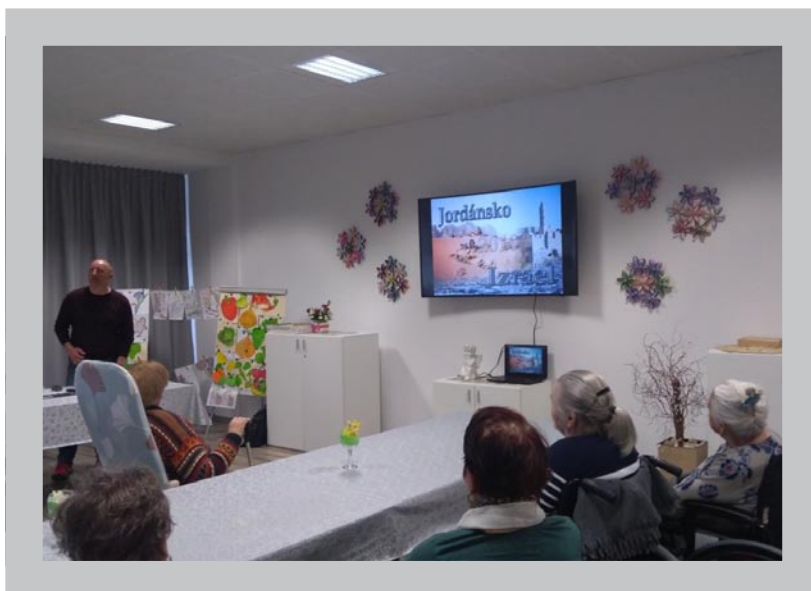
Naši klienti sa každý mesiac potešia oslave narodenín a menín, kde im kuchárky vždy pripravia i sladké prekvapenie. Neodmysliteľnou súčasťou tohto mesiaca bola aj canisterapia.



## Apríl

### Krajina Jordánsko

O tejto zaujímavej krajine nám prišiel porozprávať pán Ing. Zdenko Zaľko. Svoju videoprezentáciu obohatil i ukážkami suvenírov, ktoré si z Jordánska a Petry priniesol čím umocnil celkové zážitky klientov.



### Oslava klientov

Oslavu našich klientov sme si spríjemnili vystúpením mladých Heligonkárok spod Choča pod vedením pani učiteľky Vrtichovej.



### Výroba prútených košíčkov

Precízna výroba týchto výrobkov našich klientov zaujala. Zaujímavosťou bolo, že školiteľkou nám bola dcéra našej klientky, ktorá s nami strávila svoj čas a darovala nám ozdoby na vyrobené košíčky.





## Máj

### Prednáška MVSR s názvom Bezpečný senior

Pracovníčky krajského policajného zboru zo Žiliny prišli našich seniorov formou pútavej prednášky informovať o kriminalite páchanej na senioroch, ktorí žijú v domácom prostredí. Oboznámili sa s rizikami kriminality týkajúcej sa ich vekovej skupiny.

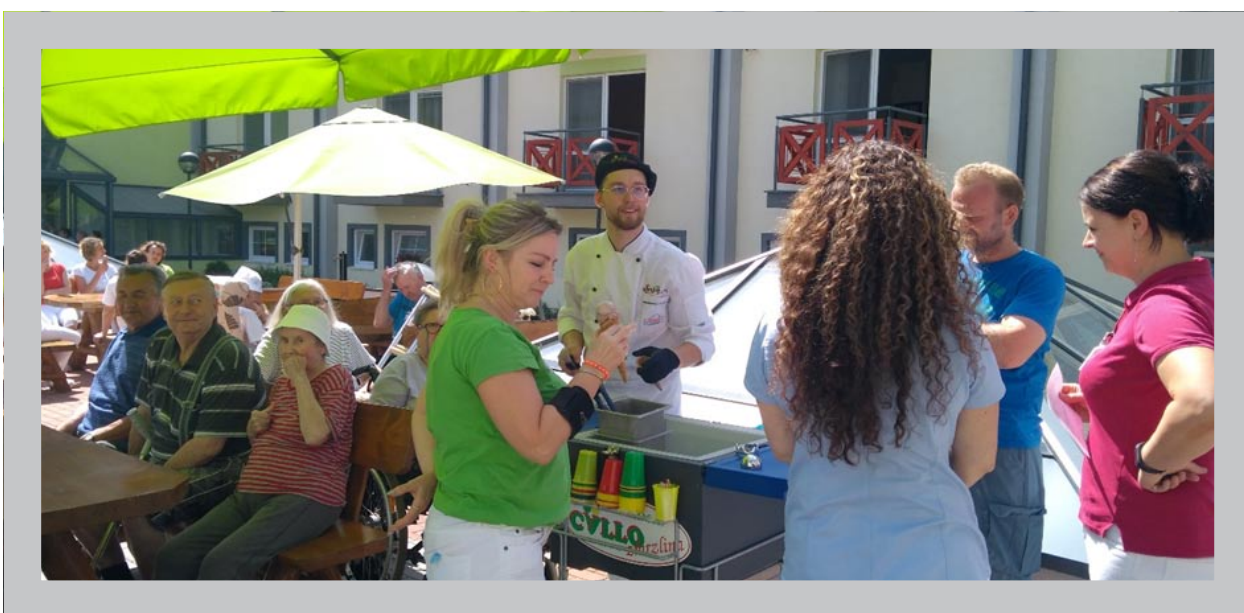
Na pravidelných oslavách klientov sme si spoločne zaspomínali nielen na stavanie májov v rôznych regiónoch Slovenska, ale i na prvomájové sprievody.



## Jún

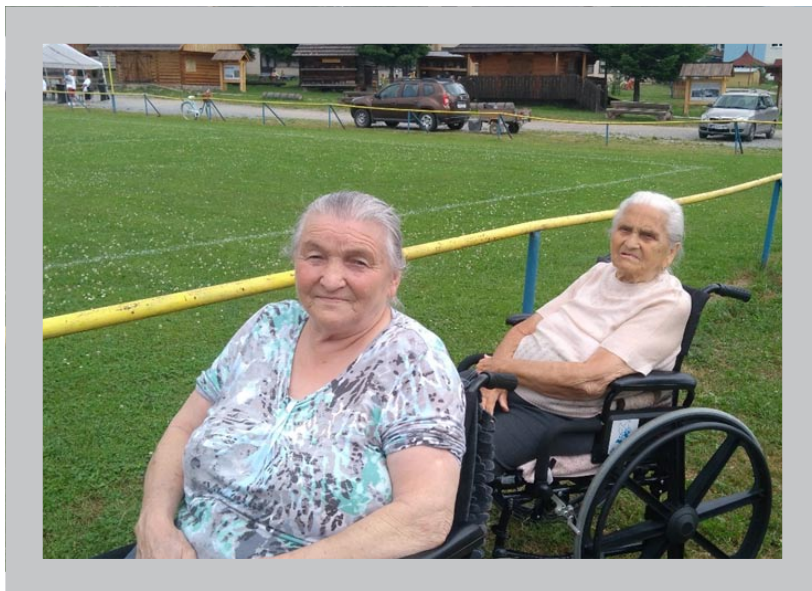
### Zmrzlinár v zariadení

Snečný júnový deň sme sa s našimi klientmi osviežili skvelou zmrzlinou, ktorú nám pripravil pán Callo z Dolného Kubína.



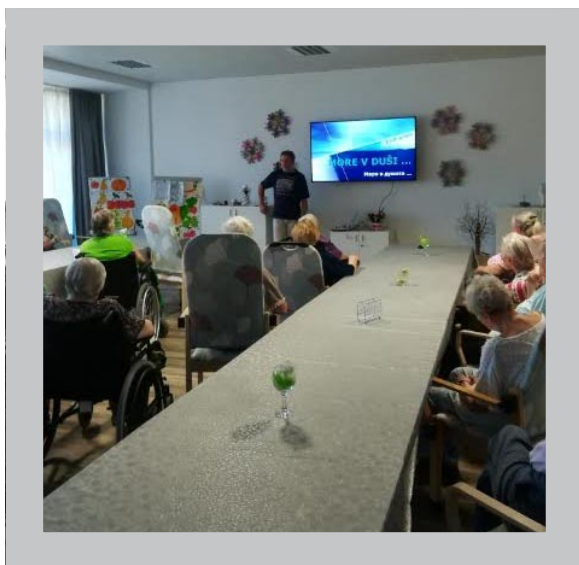
## Športové hry organizované pre seniorov

Obecný úrad v Zázrivej v spolupráci v Okresnou organizáciou Jednoty dôchodcov Dolný Kubín organizoval pre seniorov športové hry, kde sme boli súťažiacich povzbudiť aj my s našimi klientmi.



## Divadelné predstavenie – „Staré dámy“

Klienti sa zúčastnili divadelného predstavenia „Staré dámy“, ktoré malo výborné herecké obsadenie.



## Výstava more v duši

Fotografickou výstavou o Bulharsku pod názvom : „More v duši“ nám Mgr. Pavol Ľorko skrásľil veľkú spoločenskú miestnosť. Pri pútavej videoprazantácii si mnohí zaspomínali na svoje letné dovolenky pri mori.



## Júl

### Cvičenie v Átriu

Počas krásnych letných dní, naši klienti trávajú svoj čas v priestoroch zariadenia, na čerstvom vzduchu sa im aj lepšie cvičí.



### Oslava

Každý mesiac oslavujeme meniny aj narodeniny. Tentokrát s doprovodom ľudovej hudby.



## August

### Canisterapia

Prvý augustový deň sme začali našou obľúbenou terapiou.



## September

### Skupinový tréning pamäti

Hlavnou úlohou je posilniť kognitívne (poznávacie) funkcie seniorov.

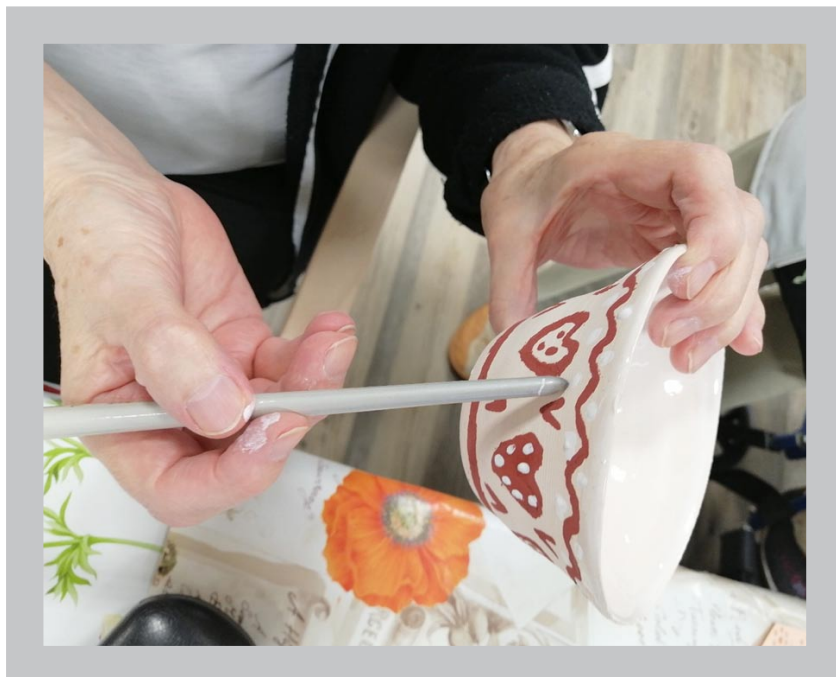




## Október

### Zdobenie keramiky

Keramiky, ktorú sme vyrobili pod odborným vedením pani Vierky Šinálovej sme si vyzdobili oravskými, trstenskými motívami alebo vlastnými kreatívnymi nápadiami.



## November

### Predpríprava na Vianoce

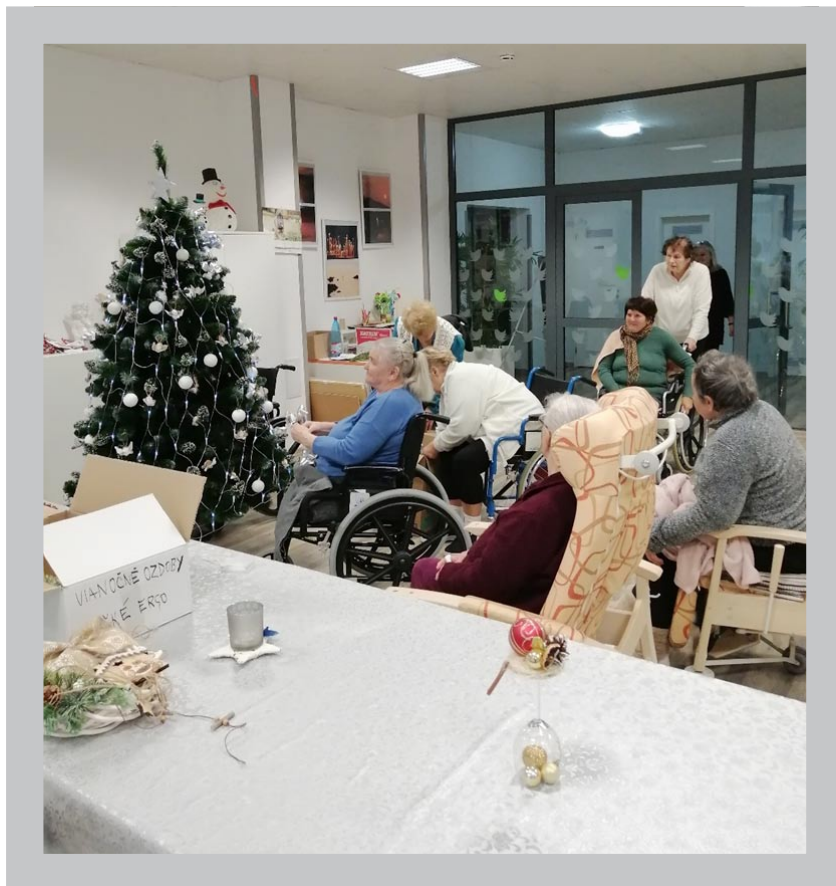
Každý rok si naši klienti vyrábajú a dopĺňajú vianočnú výzdobu. Ich šikovné ruky už začali prípravu na Vianoce.



## December

### Spoločné stretnutie

Príprava vianočných stromčekov nám pripomína že sa už blížia najkrajšie sviatky roka.



### Vianočné oblátky

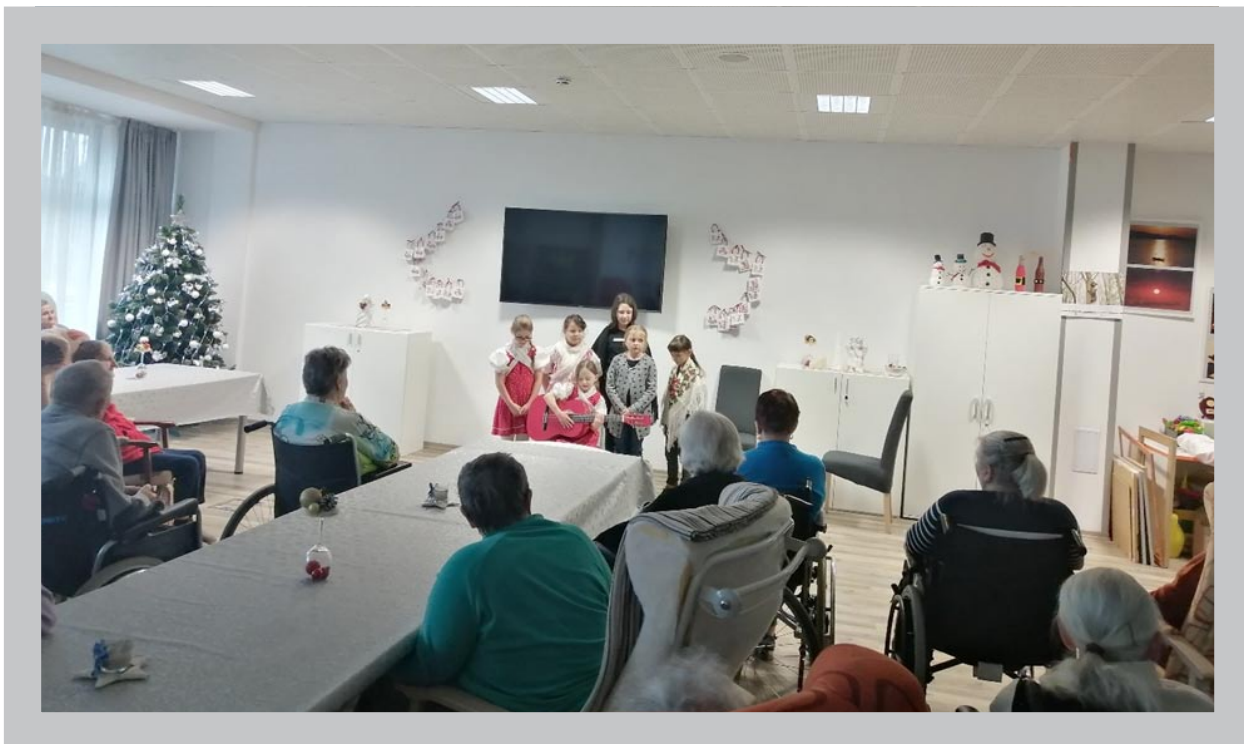
Pre našich klientov sú dôležité tradície, ktoré im evokujú množstvo spomienok. Preto sa veľmi radi stretávajú pri pečení vianočných oblátok.





## Vystúpenie detí materskej a základnej školy zo Zázrivej

Vianočné koledy sú nevyhnutnou súčasťou sviatkov a v detskom prevedení sú tým najkrajším darčekom.



**Canisterapia** zmysluplne vyplnila čas našich prijímateľov a dozvedeli sa veľa zaujímavostí o týchto štvornohých miláčikoch.





ZSS Nestor o.z.  
Stred č.449  
027 05 Zázrivá  
IČO: 42180139  
DIČ: 2023961555

  
**Nestor**  
**Zázrivá**  
REZIDENCIA